

Aika: Keskiviikko 28.4.2021 klo 19.02 – 21.03

Paikka: **Valtuustosali**

Läsnä:	Kiviranta Oili, pj	x
	Kemppainen Timo, vpj	x
	Aho Harri, j	
	Assinen Kari, j	x
	Paalavuo Minna, j	x
	Niemi Kauko, j Pietilä Ulla vj.	x
	Nyman Tiina, j	x
	Parkkila Katri, khall vpj	x
	Huuskonen Sari, khall edustaja	x
	Silvast Marjut, kunnanjohtaja	x
	Puronhaara Markku, sivj.-rehtori, sihteeri	x
	Viljamäki Jarmo, rehtori	x klo 19.02-19.30
	Vedenpää Antti, khall pj	

Pöytäkirjantarkastajat: Assinen Kari ja Paalavuo Minna

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 29.4.2021

Sisällys

KESÄKESKEYTYS 2021	2
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOTEUTTAMINEN	3
OPPIVELVOLLISUUDEN LAAJENNUS	4
VIRKASUHTEISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN (TEKNINEN TYÖ) TÄYTTÄMINEN	5
KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN VÄLIAIKAISEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN	6
KOULUKULJETUSHAKEMUKSET LV. 2021 - 2022	7
KOULUKULJETUSHAKEMUKSET LV. 2021 – 2022 (jatkoa)	8
TÄYTTÖLUPA/TUNTIOPETTAJA	9
TÄYTTÖLUPA/KOULUNKÄYNNINOHJAAJA	10
ENERGIAJUOMAT	11
VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2021 ALKAEN	12
TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN	13
TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN (JATKOA)	14
SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	15
TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	16

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 28.4.2021 klo 19.02 - 21.03
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	Asia
Asia n:o	Liite n:o
7	Kesäkeskeytykset 2021
8	Aamu- ja ilta- ja iltapäivätoiminnan toteuttaminen
9	Oppivelvollisuuden laajennus
10	Virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävän (tekninen työ) täyttäminen
11	Koulunkäynninohjaajan väliaikaisen toimen täyttäminen
12	Koulukuljetushakemukset lv. 2021 - 2022
13	Täyttölupa/tuntiopettaja
14	Täyttölupa/koulunkäynninohjaaja
15	Energiajuomat
16	1 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen
17	Täyttöluvat varhaiskasvatukseen
18	Saapuneet viranhaltijapäätökset
19	Tiedoksi merkittävät asiat
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa
PUHEENJOHTAJA	Oili Kiviranta
JULKIPANOTODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle pvm / todistaa

KESÄKESKEYTYS 2021

Kasv. ja koulutk § 7

Reisjärven kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksen 17.4.2018 § 14 mukaan perheillä on mahdollisuus maksuttomaan poissaoloon kunnallisesta varhaiskasvatuksesta kesäaikana (1.6.-31.8.)

- sopimusjakson tulee olla kokonainen kalenterikuukausi kesä- ja heinäkuussa. Elokuussa sopimusjakson tulee alkaa 1.8. mutta se voi olla vajaa kuukausi.
- maksuttoman kesäajan saa, mikäli lapsella ei ole sopimusaikana yhtään läsnä-olopäivää hoitopaikassa

Tänä keväänä koulu loppuu vasta 5.6.2021, joten monella huoltajilla on tarve lapsensa varhaiskasvatukseen vielä kesäkuun ensimmäisellä viikolla. Jos maksuttomuus hyväksyttäisiin tänä vuonna 5.6. alkaen kesäkuussa, se vähentäisi hoidon tarvetta ja mahdollistaisi henkilöstölle vuosilomia paremmin.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy maksuttomuuden ehdon vuonna 2021, mikäli hoidon tarve päättyy 5.6.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOTEUTTAMINEN

Kasv. ja koulutk § 8

Reisjärven kunnassa aamu- ja iltapäivätoiminta toimii Niemenkartanon koululla toista vuotta. Periaatteena on, että yhdellä ohjaajalla olisi enintään 13 ohjattavaa. Aamupuro ja välipala toimitetaan keittiöltä. Toiminta-aika on aamulla klo 7-9 ja iltapäivällä klo 13-17. Osallistumisista on pidetty tuntikirjanpitoa ja ne ovat oheismateriaaleina.

Koulun rehtori on tehnyt ensi syksyksi 25 myönteistä osallistumispäätöstä. Tämä osoittaa, että toiminnalle on ollut selvä tilaus. Samalla se on vähentänyt päivähoiton painetta.

Perlaconin selvityksessä yhtenä osiona oli aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen tarkistaminen. Toiminta on päässyt hyvin käyntiin ja ohjaajat ovat motivoituneet toiminnan kehittämistä. Kuntalaisten keskimääräinen palkkataso on koko maahan verrattuna alhainen. Tähän tasoon verrattuna hinta on kohtuullisella tasolla. Tarkoituksen mukaista on, että toimintaan voisi osallistua, eikä hinta tulisi esteeksi. Poisjäämiset voisivat kostautua muina perhepalvelun tarpeina.

Valtuuston hyväksymän säästölistauksen mukaan osallistumismaksuja tarkistamalla voitaisiin saada vuositason reilun 2000 euron säästö. Tämä lukee talouden tasapainotussuunnitelman kohdassa tulojen kerryttäminen. Tämän viikon palaverissa on tuotu esiin vaihtoehtoinen malli, jolla saataisiin suurempi, kuljen leikkaus kuin alkuperäinen ajatus hinnan korotuksesta. Hinnan korotuspaineeseen voitaisiin vastata suunnitelmalla, jossa 2,5 ohjaajan työpanos toiminnan aikana on laskeutu kahteen. Tällä toimella eli 8,25 viikkotunnin työpanoksen pienentämisellä saataisiin n. 4800 euron säästö eli lähes kaksinkertainen summa kuin listausta tehdessä on ajateltu.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelma oheismateriaalina.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuultiin rehtori Jarmo Viljamäkeä kokouksen aluksi klo 19.03-19.30.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää hyväksyä hinnankorotuksen edestä tehdyn vaihtoehtoisen leikkauksen sekä pitää asiakasmaksun entisellään.

Timo Kemppainen esitti lisäyksen: Taksoitusta ja henkilöstömitoitusta tarkastellaan seuraavan talousarviokauden aikana.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti Kemppaisen täydennyksellä lisätty esitys.

OPPIVELVOLLISUUDEN LAAJENNUS

Kasv. ja koulutk § 9

Oppivelvollisuuden laajentamisen tavoite on nostaa koulutus- ja osaamistasoa kaikilla koulutusasteilla, kaventaa oppimiseroja sekä kasvattaa koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta ja lasten ja nuorten hyvinvointia. Tavoitteena on, että jokainen nuori suorittaa toisen asteen koulutuksen. Osaamisvaatimusten kasvaessa työllistyminen edellyttää nykyisin vähintään toisen asteen tutkinnon suorittamista.

Oppivelvollisuuden laajennus tulee voimaan vuonna 2021 ikäluokka kerrallaan. Vaikka laki tulee voimaan 1.8.2021, niin oppivelvollisuuteen liittyvä hakeutumiselvelvoite tuli voimaan heti vuoden 2021 alusta.

Suurimpia muutoksia opiskelijan näkökulmasta uuden lain myötä on, että opiskelu muuttuu maksuttomaksi: Koulutarvikkeet, kirjat, kannettavat, mahdollinen laskinlisenksi, työvälineet, viisi yo-koetta jne. kuuluvat tähän. Tehdyistä retkistä voidaan periä kohtuullinen maksu. Koulumatkatuesta poistuu omavastuuosuus ja raja tuen saamiseksi lyhenee seitsemään kilometriin. Meillä ensimmäisenä vuonna lisäys on maltillinen, koska reaaliaineiden kirjat ja kannettavat on annettu opiskelijoille jo nytkin. Valtio on luvannut korvata koulutuksen järjestäjille lisääntyvät kustannukset.

Oppivelvollisen on hakeuduttava ennen perusopetuksen viimeisen vuosiluokan päättymistä toisen asteen koulutukseen, nivelvaiheen koulutukseen tai muuhun oppivelvollisuuden piiriin kuuluvaan koulutukseen kuten kansanopistoon tai oppisopimuskoulutukseen. Hakeutumiselvelvollisuus jatkuu niin kauan, kunnes oppivelvollinen saa koulutuspaikan. Hakeutumiselvelvollisuudesta säädetään oppivelvollisuuslain 10 §:ssä.

Reisjärvellä opinto-ohjaaja huolehtii nytkin jälkiohjauslistan mukaan koulutuspaikan kaikille peruskoulun päättäneille. Jatkossa Valpas-palvelun kautta tapahtuvat ilmoitukset vastaanottaisi opinto-ohjaaja ja hänen työaikaansa lisättäisiin tästä johtuen tunnilla. Ohjausvastuu on nuoren asuinkunnalla.

Samalla lain astuessa voimaan on lukion erityisopetusta tehtävä säännöllisemmäksi. Reisjärven osalta ajatuksena on osoittaa yläkoulun erityisopettajalle kaksi tuntia viikossa lukioon. Edelleen erityisopettaja tekee luki-testaukset kaikille lukion ensimmäisen vuoden opiskelijoille.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy oppivelvollisuuden laajennuksesta johtuvat toimenpiteet.

Päätös: Hyväksyttiin.

VIRKASUHTEISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN (TEKNINEN TYÖ) TÄYTTÄMINEN

Kasv. ja koulutk § 10

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupa menettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on saanut täyttöluvan ao. virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävän (tekninen työ) täyttämiseen kunnanhallituksesta 29.3.2021 §87.

Paikka on ollut avoinna työvoimatoimistossa ja kunnan sivuilla 7. – 21.4.2021 välisen ajan. Hakuaikaan mennessä hakemuksia saapui kaksi.

Tehtävän kelpoisuusvaatimukset ovat annetun asetuksen (1998/986) mukaiset. Hakemuksessa mainittiin, että valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain (504/2001) mukainen rikosrekisteriote kuukauden kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

KK Johannes Typö on hoitanut tehtävää edellisen lukuvuoden. Tehtävä on ollut avoinna toistaiseksi, mutta hakijoiden kelpoisuuksista johtuen se voidaan täyttää vain tulevaksi lukuvuodeksi.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsee virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävään (tekninen työ) ajalle 1.8.2021 – 31.7.2022 KK Johannes Typön.

Päätös: Hyväksyttiin.

KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN VÄLIAIKAISEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

Kasv. ja koultk § 11

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupa menettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on saanut täyttöluvan ao. koulunkäynninohjaajan väliaikaiseen toimen täyttämiseen kunnanhallituksesta 29.3.2021 §88. Koulunkäynninohjaajan toimi täytettäisiin 9.8.2021 – 5.6.2022 väliseksi ajaksi. Paikka on ollut avoinna työvoimatoimistossa ja kunnan sivuilla 7. – 21.4.2021 välisen ajan. Hakuaikaan mennessä hakemuksia saapui neljä.

Kisatien koululla on toiminut kaksi koulunkäynninohjaajaa, joista toinen on täytetty väliaikaisesti. Koulussa todettu tuentarve ja oppilaista saadut lausunnot edellyttävät tällä hetkellä minimissään kahden koulunkäynninohjaajan työpanosta. Ohjaajien toimia vakinaistettiin keväällä 2018. Tässä kunnan taloustilanteessa haluttiin katsoa tarvetta hieman lyhyemmässä jaksossa, eikä sitoa henkilöstöä liikaa. Tästä syystä täyttölupapyyntö on pyydetty vain tulevaksi lukuvuodeksi. Kaikki ohjaajamme ovat koulutoimen ohjaajia ja tuki keskitetään tarpeen mukaan eri yksiköihimme. Vakinaistamisaste on kunnassamme todella korkea 9/10. Väliaikaisuus johtuu organisaatiomuutoksesta.

Tulevana syksynä Kisatien koulussa tarvitaan kolme ohjaajaa, joista yksi siirtyy alakoululta oppilaan mukana.

Hakemuksessa mainittiin, että valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain (504/2001) mukainen rikosrekisteriote kuukauden kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsee koulunkäynninohjaajan toimeen ajalle 9.8.2021 – 5.6.2022 kokouksessa tehtävän esityksen jälkeen. Sivistysjohtaja-rehtori teki kokouksessa esityksen, että koulutuksen ja työkokemuksen perusteella valitaan koulunkäynninohjaajan tehtävään 9.8.2021 – 5.6.2022 väliseksi ajaksi Lea Paananen.

Päätös: Hyväksyttiin.

EI JULKINEN
KOULUKULJETUSHAKEMUKSET LV. 2021 - 2022

Kasv. ja koulutk § 12

Perusopetuslain 32§: Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulu- matka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivä- hoidosta annetussa laissa tarkoitettua päivähoitosta esiopetukseen on viittä kilo- metriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen ko- toa suoraan esiopetukseen tai päivähoitosta esiopetukseen ja esiopetuksesta ko- tiin tai päivähoitoon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppi- laalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avus- tus.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on käyttänyt seuraavia periaatteita myöntäessään koulukuljetuksia:

- 1) Perusopetuslaki
- 2) esikoululaisille on valtuuston päätöksellä järjestetty koulukuljetus
- 3) lääkärin tai vastaava lausunto
- 4) kasvatus- ja koulutuslautakunnan harkinta (tien vaarallisuus, matkan pituus, tie- olosuhteet, valaistus jne.); tässä on apuna tiehallinnon kehittämä Koululiitu-oh- jelma.

Lautakunta on kokouksessaan 13.5.2020 päättänyt, että matkan rasittavuudesta tarvitaan lääkärintodistus, tai huoltaja voi neuvotella kuljetusyrittäjän kanssa so- piiko autoon.

Koulukuljetushakemuksia lukuvuodelle 2021 – 2022 on tullut seuraavasti:

EI JULKINEN
KOULUKULJETUSHAKEMUKSET LV. 2021 – 2022 (jatkoa)

Kasv. ja koulutk § 12

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää em. periaatteiden perusteella seuraavasti: Kuljetuksen saavat

Tiina Nyman esitti, että Ylilestintien ja Levonperäntien suunnalta hakijoista hyväksyttäisiin kyydit isommillekin lokakuu-maaliskuu väliseksi ajaksi. Esitystä ei kannatettu.

Päätös: Hyväksyttiin sivistysjohtaja-rehtorin tekemän esityksen mukaisesti.

TÄYTTÖLUPA/TUNTIOPETTAJA

Kasv. ja koulutk § 13

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Vuonna 2018 koulutoimessa tehtiin organisaatiouudistus, jossa siirryttiin kaksisarjaiseen toimintamalliin.

Ensi syksynä yläkoululla tarvitaan erityisopetuksen tuntiopettaja, jotta saamme noudatettua perusopetuslakia. Olemme hakeneet ns. tasa-arvorahaa ja saaneet sitä. Ajatuksena on, että rahaa käytettäisiin tähän. Näin emme joutuisi jakamaan nyt toimivaa alakoulun erityisopetusresurssia yläkoululle.

Opetettavana haettavalla henkilöllä olisi noin 16 tuntia viikossa erityisopetuista.

Sivj-reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä tuntiopettajan tehtävään 9.8.2021 – 5.6.2022 väliseksi ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TÄYTTÖLUPA/KOULUNKÄYNNINOHJAAJA

Kasv. ja koultk § 14

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Vuonna 2018 koulutoimessa tehtiin organisaatiouudistus, jossa siirryttiin kaksisarjaiseen toimintamalliin. Koulun tuentarve ja oppilaista saadut lausunnot edellyttävät tiettyä määrää koulunkäynninohjaajien työpanosta. Ohjaajien toimia vakinaistettiin keväällä 2019. Lisäksi yksi ohjaaja siirtyi ohjattavan mukana varhaiskasvatuksesta.

Olemme hakeneet ns. tasa-arvorahaa ja saaneet sitä. Ajatuksena on, että rahaa käytettäisiin tähän. Ryhmien avustamiselle on tarvetta ja avustus on kohdennettu juuri tähän toimintaan. Alakoulun erityisopettajilta on tullut kirjelmää lisäresurssin tarpeesta pienimpien ryhmiin ja tällä voisimme vastata siihen.

Ohjaajan työaika olisi 20 tuntia viikossa.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä koulunkäynninohjaajan toimeen 9.8.2021 – 5.6.2022 väliseksi ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

ENERGIAJUOMAT

Kasv. ja koultk § 15

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tehtävänä on mahdollistaa oppiminen ja tehdä päätöksiä asioissa, joilla on suosiollinen vaikutus oppimiseen ja opiskeluun. Lautakunta on aikaisemminkin keskustellut energijuomien käytöstä ja ostamisesta. On todettu, että liika energijuomien käyttö monesti lisää oppilaiden rauhattomuutta ja hammashuollon tarve lisääntyy. Asia on sellainen, ettei lautakunta voi antaa siitä määräystä, mutta lautakunta voi antaa suosituksen. Reisjärven vanhempainyhdistys on vedonnut kauppoihin jo aikaisemminkin. Ajatuksena on, että asiaa vietäisiin eteenpäin yhteisvoimin.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää antaa suosituksen, ettei energijuomia myytäisi Reisjärvellä alle 15-vuotiaille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2021 ALKAEN

Kasv. ja koulutk § 16 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016) tuli voimaan 1.3.2017 alkaen ja sitä muutettiin viimeksi vuoden 2020 lopussa.
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016, muutettu 1052/2020) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.
Liitteenä varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ohje 1.8.2021 alkaen.

Sivj/reht **Ehdotus:** Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy Reisjärven kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN

Kasv. ja koulutk § 17

Tuulenpesän päiväkodissa on 7.4.2021 kirjoilla 75 lasta ja työskentelee päiväkodin johtajan lisäksi 13 kasvatusvastuullista henkilöä sekä yksi ryhmäavustaja ja kaksi päiväkotiaavustajaa. Tällä hetkellä lapsista alle 3-vuotiaita on 25. Päiväkoti on avoinna tarpeen mukaan, tällä hetkellä pääasiassa klo 4.45 - 23.00 välillä, myös viikonloppuisin on hoidon tarvetta. Vuorohoidon tarve on lisääntynyt kevään mittaan. Myös yöhoidon tarvetta on tullut.

Yksi varhaiskasvatuksen opettaja jää palkattomalle hoitovapaalle 1.6.-31.7.2021. Haetaan täyttölupaa hänen sijaisuuteensa. Suurin osa henkilöstöstä on vakituista väkeä ja kesäaikana henkilöstön vahvuus tulisi olla riittävä myös henkilöstön vuosilomien aikana.

Uuden toimintakauden alettua 1.8. alkaen tarvitsemme myös neljännen ryhmän seuraavaksi toimintavuodeksi. (Tämänhetkinen täyttölupa määräaikaiselle ryhmälle on juhannukseen saakka). Nykyisistä päiväkodin lapsista esikouluun lähtee 14 lasta. Perhepäivähoidosta lähtee kolme lasta esikouluun. Muutama esikoululainen on hakenut vuorohoitoa varhaiskasvatuksesta syksystä alkaen. Viime vuonna syntyneitä kunnassamme on yli 40, joten oletettavaa on, että varhaiskasvatukseen on tulossa lapsia. Varhaiskasvatuksessa syksyllä aloittavia lapsia on jo jonossa useita ja vuorohoidon tarve on lisääntymässä.

Tällä hetkellä määräaikaista henkilöstöä ovat 1 varhaiskasvatuksen opettaja ja 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa (yksi palkattu jo syksyllä varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistävät toimenpiteet-hankerahalla) sekä yksi päiväkotiaavustaja (kolmeksi kuukaudeksi kesäkuun 6.päivään saakka).

Elokuusta alkaen haetaan täyttölupaa yhdelle varhaiskasvatuksen opettajalle ja neljälle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle. Sekä tarvittaessa täyttölupaa perhepäivähoitajalle.

Perustelut:

- Suunnitelmissa kaksi 3-5-vuotiaiden ryhmää ja kaksi alle 3-vuotiaiden ryhmää (tällä hetkellä yksi isojen ryhmä, yksi pienten ryhmä ja kaksi sisarusryhmää)
- Kaksi ryhmää (isojen ryhmä ja pienten ryhmä) olisivat ns. "vuoropää" ja kaksi ryhmää (isojen ryhmä ja pienten ryhmä) olisivat päiväryhmiä
- Vuororyhmissä molemmissa olisi neljä kasvatusvastuullista työntekijää eli yhteensä kahdeksan, joista viisi olisi varhaiskasvatuksen lastenhoitajia. Viidellä varhaiskasvatuksen lastenhoitajalla voi pyörittää vuorohoitoa. Päiväryhmien henkilöstö ei tekisi äärivuoroja, jolloin henkilöstöä olisi riittävästi paikalla päivisin. Tällä hetkellä ongelmana on se, että vuorohoitoisuus kuormittaa koko taloa, koska päiväryhmästä iltavuorolainen voi tulla töihin vasta kahden jälkeen iltapäivällä.
- Tällä hetkellä ryhmät ovat niin täysiä, että viikonloput on pitänyt pääsääntöisesti hoitaa sijaisilla, koska viikolta ei ole irrottaa henkilöstöä viikonlopuille (hoitoajat arkisin 04.45-23)
- Vuorolasten tarpeiden ja tavoitteiden huomioiminen toiminnassa toteutuu paremmin, kun aikuiset eivät vaihdu niin usein.
- Ikätasoiset vuorohoitoryhmät mahdollistavat paremman suunnittelun ja laadun
-

TÄYTTÖLUVAT VARHAISKASVATUKSEEN (JATKOA)

Kasv. ja koulutk § 18

- Tällä hetkellä varhaiskasvatuksen opettajan SAK-aikaa ei ole voitu antaa riittävästi. Opettajalle kuuluu SAK-aikaa (suunnittelua, arviointia ja kehittämistä) n. 5 h/vk, joka tehdään pääasiassa lapsiryhmän ulkopuolella. Päiväkodissamme on tällä hetkellä ryhmässä toimivia varhaiskasvatuksen opettajia 5, eli SAK-aikaa tulisi olla n. 25 h/vk. Jotta riittävä SAK-aika voidaan toteuttaa, resurssia tulee olla riittävästi.

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Esitettyihin toimiin on talousarviossa varattu raha ja osa rahoituksesta on saatu haettuna tasa-arvorahana (OKM/143/520/2021).

Esitetyt toimet ovat välttämättömiä, että voimme tarjota lakisääteiset varhaiskasvatuksen palvelut.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle perustelujen mukaisesti määräaikaisia täyttölupia yhteen varhaiskasvatuksen opettajan toimeen ja neljään lastenhoitajan toimeen 1.8.2021 – 31.5.2022 väliseksi ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kasv. ja koulutk § 18

Saatetaan tiedoksi sivistysjohtaja-rehtori Markku Puronhaaran ja alakoulujen rehtori Jarmo Viljamäen sekä päiväkodinjohtaja Marja Kinnusen viranhaltijapäätökset vuodelta 2020: Sivistystoimen henkilöstön palvelulisä- kokemuslisä- ja määrävuosikorotuspäätökset, opetushenkilökunnan virkavapaus- palkkaus ym. päätökset, muun sivistystoimen henkilöstön virkavapaus-, palkkaus- ym. päätökset, sivistystoimea koskevia muita päätöksiä (koulunkäyntiä koskevat, talousarvio, käyttösuunnitelma, hankintapäätökset), varhaiskasvatuksen (päivähoidon) henkilöstön virkavapaus, palkkaus- ym. päätöksiä ajalta 1.1. – 20.4.2021.

Markku Puronhaara	henkilöstöpäätökset §1 - §66 muut päätökset §1 - §5
Jarmo Viljamäki	§1 - 86
Marja Kinnunen	§1 – 99

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy saapuneet viranhaltijapäätökset ja toteaa, ettei käytä otto-oikeuttaan esitetyissä asioissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kasv. ja koulutk § 19

- Päätös oppivelvollisuuden suorittamisen tarkastuspäivästä (VN/5178/2021)
- Erityisavustus: riittävä oppimisen tuki ja mahdollisuus tasa-arvoiseen oppimiseen kaikille (OKM/115/520/2021) 51 000 €
- Erityisavustus: Varhaiskasvatuksen uuden toimintamallin vahvistaminen. Tasa-vertainen varhaiskasvatus kaikille lapsille. (OKM/143/520/2021) 52 000 €

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakuna

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 13, 14, 17, 19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 18
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven kasvatus- ja koulutuslautakunta Kisatie 5 A 85900 REISJÄRVI sähköposti: markku.puronhaara@reisjarvi.fi Pykälät 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 18
Oikaisuvaatimus- kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 29.4.2021 Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

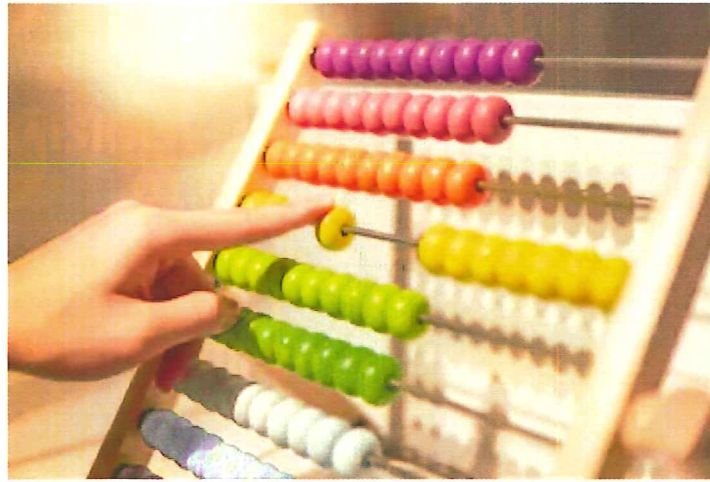
Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) 185–190, 194, 195 PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiaoimintiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.



REISJÄRVEN KUNTA

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 01.08.2021 ALKAEN



Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016, muutettu 1052/2020) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Määritelmät

Tässä laissa tarkoitetaan:

- 1) **palvelun käyttäjällä** varhaiskasvatuksessa olevaa lasta sekä lapsen ohella hänen kanssaan yhteistaloudessa eläviä vanhempia tai muita huoltajia;
- 2) **perheellä** yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa eläviä alaikäisiä lapsia;
- 3) **kunnan järjestämällä varhaiskasvatuksella** varhaiskasvatustalain (36/1973) 10 §:ssä säädetyillä tavoilla järjestettyä varhaiskasvatusta;
- 4) **toimintavuodella** kunkin vuoden elokuun alusta alkavaa ja seuraavan vuoden heinäkuun loppuun asti kestävästä ajanjaksoa;
- 5) **kokoaikaisella varhaiskasvatuksella** vähintään 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta;
- 6) **osa-aikaisella varhaiskasvatuksella** alle 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa saman kunnan alueella ja heidän lapsensa käyttää varhaiskasvatustaloutta molempien luona asuessaan, määrätään maksu sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsi on väestörekisterin mukaan kirjoilla. Laskua ei enää jaeta yhteishuoltajien kesken, vaan huoltajat sopivat keskenään laskun maksamisesta/jakamisesta.

Poikkeus! Kun vain toinen huoltaja on yksin palvelun hakijana ja käyttäjänä, huomioidaan hoitoa tarvitsevan perheen tulot, vaikka lapsi on kirjoilla toisen huoltajan luona. Tällöin toinen perhe ei ole palvelun käyttäjä.

Maksun enimmäismäärä

Varhaiskasvatuksesta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Maksu voidaan periä perheen maksukykyyn mukaan.

Kuukausimaksu

Varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu. Varhaiskasvatuksessa toimintavuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Maksu peritään 11 kalenterikuukaudelta, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa ennen 1.9. ja varhaiskasvatustaloutta on kestänyt yhtäjaksoisesti 11 kuukautta. Maksuton kuukausi on heinäkuu. Jos lapsi aloittaa 1.9. tai sen jälkeen, niin maksu peritään koko toimintavuodelta. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Mikäli lapsen varhaiskasvatustaloutta alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, asiakasmaksu peritään varhaiskasvatustaloutta alkamispäivästä sovittuun irtisanoutumispäivään asti. Maksun määrä pyöristetään lähimpään euromäärään.

Kokoaikaisen varhaiskasvatustaloutta kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. *Kunta voi kuitenkin määrätä laissa säädetyt enimmäismaksut, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.*

Maksuprosentit ja bruttotulorajat 1.8.2021 alkaen

Perheen koko	Tuloraja €/kk (brutto)	Maksu-%tulorajan ylittävästä tulosta	Tuloraja korkeimmalle maksulle €/kk (brutto)
2	2 798	10,7	5 485
3	3 610	10,7	6 297
4	4 099	10,7	6 786
5	4 588	10,7	7 275
6	5 075	10,7	7 762
7	5 264	10,7	7 956 €
8	5 452	10,7	8 144 €

Jos perheen koko on suurempi kuin kahdeksan henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 189 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Näin lasket itse suuntaa-antavan nuorimman lapsen kokopäivähoidon varhaiskasvatusmaksun:

(Perheen bruttotulot - tuloraja) x maksuprosentti = varhaiskasvatuksen kuukausimaksu (korkein maksu 288 euroa).

Varhaiskasvatuksen enimmäismaksu ja pienin perittävä maksu

Korkein maksu voi olla perheen nuorimmasta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta **enintään 288 euroa** kuukaudessa. Alin perittävä lapsikohtainen kuukausimaksu on **27 euroa**.

Sisarusten maksujen määräytyminen

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä em. tulorajataulukon mukaan määräytyvä asiakasmaksu (enimmillään 288 e/kk).

Ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on **enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta** (enimmillään 115 e). Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on **enintään 20 prosenttia nuorimman päivähoidossa olevan lapsen maksusta** (enintään 58,00 e/kk). Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Reisjärven kunta siirtyi hoitoaikaperusteiseen asiakasmaksuun 1.3.2021 alkaen

Hoitoaikaperusteinen varhaiskasvatusmaksu muodostuu huoltajien ennalta varaamien tuntien perusteella.

Perittävät maksut tuntirajojen puitteissa:

Viikkotuntimäärä	Kuukausituntimäärä	Hoitomaksu % maksimi maksusta	Maksimi maksu €/kk
0-20 h	0 – 85 h	60 %	173,00
yli 20 – 25 h	yli 85 – 107 h	70 %	202,00
yli 25 – 30 h	yli 107 – 130 h	80 %	230,00
yli 30 – 35 h	yli 130 – 150 h	90 %	259,00
yli 35 h	yli 150 h	100 %	288,00

Sovittujen hoitotuntien ylitys ja vaikutus asiakasmaksuun

Asiakasmaksu perustuu varattuun tai käytettyyn hoitotuntimäärään ja laskutuksessa huomioidaan näistä korkeampi tuntimäärä. Sopimus on vähintään kolmen kuukauden mittainen. Jos tunnit ylittyvät vähintään tunnin kuukaudessa, nostetaan maksu ylitystä vastaavaan maksuluokkaan sen kuukauden ajaksi, missä ylitys on tapahtunut.

Mikäli ylityksiä tapahtuu kahtena peräkkäisenä kuukautena, tehdään uuden maksuluokan mukainen maksupäätös kolmannesta kuukaudesta alkaen.

Maksun periminen poissaolon ajalta

Tässä laissa säädetty kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta.

Mikäli lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet tässä laissa säädetystä kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Maksua ei myöskään saa periä niiltä päiviltä, joina lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitettujen isyysrahaajaksojen ajan.

Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden, peritään maksu suhteutettuna.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi (1.6. - 31.8.) eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet lain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Varhaiskasvatuksen maksun määräämisen perusteena olevat tulot

Lapsen hoitosuhteen alettua perheen tulee toimittaa tulotietonsa asiakasmaksun vahvistamista varten hoidon alettua viimeistään seuraavan kuukauden 4. päivään mennessä. Mikäli huoltajat eivät ole ilmoittaneet tulotietojaan (tai arvioita tuloista), peritään korkein maksu.

Päätettäessä varhaiskasvatuksesta määrättävästä maksusta otetaan perheen tuloina huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Veronalaiseen kuukausipalkkaan lisätään lomarahaa 5 %. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosenttimäärillä, jotka Verohallinto vuosittain antamisensa päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää. Lapsen tuloja voivat olla esim. perhe-eläke, korkotulo, elatusapu tai elatustuki.

Metsätulona otetaan huomioon varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005) 7 §:n 3 momentin mukaan vahvistettu metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto hehtaarilta kerrottuna metsämaan pinta-alalla. Tästä määrästä vähennetään 10 prosenttia ja metsätalouden korot. Metsätuloa on lisäksi alennettava palvelun käyttäjän vaatimuksesta, jos tilakohtaisen vuotuisen hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvo on metsänhoitoyhdistyksen tai Suomen metsäkeskuksen antaman lausunnon perusteella vähintään 10 prosenttia pienempi kuin metsätulo. Alennus on metsätulon ja hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvon erotuksen suuruisen.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpito- korvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulu- korvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhe- hoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (*syytinki*). Varhaiskasvatusmaksu määrätään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. Asiakkaan suostumuksella tulotiedot voidaan tarkistaa tulotietorekisteristä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen

Varhaiskasvatuksesta perittävät maksut tarkistetaan kerran vuodessa toimintavuoden alkaessa.

. Maksu on kuitenkin tarkistettava myös silloin, kun:

1. perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut;
(Varhaiskasvatusmaksu tarkistetaan kesken kauden, jos tulojen muutos on vähintään +/- 10 %)
2. on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet, esim. perhekoko on muuttunut;
3. lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu; tai
4. maksu osoittautuu virheelliseksi.

Tulojen muutos tulee voimaan sen kalenterikuukauden alusta, kun tiedot on vastaanotettu.

Ilmoitusvastuu tulojen ja perheeseen muuttumisista on perheillä.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut lapsen vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Maksun perimättä jättäminen ja alentaminen

Varhaiskasvatuksesta määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen tulee aina tehdä ennen toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaisen toimeentulotuen myöntämistä.

Maksujen ja tulo rajojen sitominen indeksiin

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Tarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Viivästyskorko

Jos palvelusta määrättyä maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain (633/1982) 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Viivästyskoron maksamisen perusteena oleva eräpäivä voi olla aikaisintaan kahden viikon kuluttua maksun määräytymisen perusteena olevan palvelun saamisesta.

Laskutus

Asiakasmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa kotiin lähetettävällä laskulla tai e-laskulla.

Maksun ulosotto

Tässä laissa säädetty maksu ja sille perittävä viivästyskorko ovat suoraan ulosottokelpoisia siten kuin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa (706/2007) säädetään.

Muutoksenhaku

Maksua koskevaan viranhaltijan päätökseen ei saa valittamalla hakea muutosta. Jos maksuvelvollinen on tyytymätön 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen, hänellä on oikeus saattaa varhaiskasvatuksesta perittävää maksua koskeva päätös varhaiskasvatustilain 11 d §:ssä tarkoitetun toimielimen käsiteltäväksi.

Vaatus päätöksen oikaisemisesta on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa siitä, kun maksuvelvollinen on saanut päätöksestä tiedon. Päätökseen on liitettävä ohjeet sen saattamiseksi toimielimen käsiteltäväksi.

Maksun määräämistä koskevaan 2 momentissa tarkoitettuun toimielimen päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään. Valitus voidaan sanotun ajan kuluessa antaa myös päätöksen tehneelle toimielimelle, jonka on toimitettava se oman lausuntonsa ohella hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Lupa on myönnettävä ainoastaan, jos lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeitä saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi.

Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksu

Reisjärvellä on perheillä mahdollisuus käyttää ns. tilapäistä varhaiskasvatusta (aikaisintaan vanhempainrahakauden päätyttyä). Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta, joka ei ole toistuvaa (kesto 1-5 päivää) peritään maksua 16 euroa päivältä riippumatta varhaiskasvatuspäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta tilapäisessä varhaiskasvatuksessa olevilta sisaruksilta. Maksu vahvistetaan ja peritään ennalta sovittujen varhaiskasvatuspäivien mukaan. Tilapäinen varhaiskasvatussuhde ei katkaise lapsen osalta Kelan kautta maksettavaa lastenhoidontukea.

Tiedustelut

Lisätietoja antaa

Päiväkodin johtaja	044 300 8558
Palvelusihteeri	040 300 8234

Tulot, jotka otetaan huomioon päivähoitomaksun laskennassa

Suuntaa antava lista:

- ansiotulot (brutto), myös palkan osana maksettava tuotanto-palkkio, vuorolisät yms.
- verolliset luontaisedut (esim. auto-, ruoka-, puhelin- ja asuntoetu)
- pääomatulot (esim. korko-, osinko- ja vuokratulot)
- itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot (myös starttiraha)
- verolliset päivärahat (eivät matkustussäännön mukaisia päivärahoja)
- eläkkeet ja elinkorot (myös lasten, jotka ovat päivähoitossa)
- elatusavut ja elatustuet päivähoitossa olevista lapsista
- työttömyysturvalain mukainen päiväraha
- Kelan maksama peruspäiväraha, työmarkkinatuki ja koulutustuki
- työvoimakoulutuksen koulutustuki/koulutustuen ansiotuki
- Kelan ja vakuutusyhtiön maksama kuntoutusraha
- sairausvakuutuslain mukainen sairauspäiväraha, äitiys- ja vanhempainraha, isyys- ja vanhempainraha
- tapaturmavakuutuksen päiväraha ja haittaraha
- kunnan maksama omaishoidontuki
- perhehoitajan hoitopalkkio
- muut jatkuvat henkilökohtaiset tulot
- lomaraha (5 % bruttopalkasta kuukautta kohti)

Lasten tulot otetaan huomioon päivähoitossa olevien lasten osalta.

Metsätulo

Metsätulona otetaan huomioon varallisuusverotusta varten määritelty metsän puhdas tuotto, josta vähennetään metsätalouden korot ja 10 % puhtaan tuoton arvosta. Metsätuloa on alennettava palvelun käyttäjän vaatimuksesta, mikäli tilakohtaisen vuotuisen hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvo on metsänhoitoyhdistyksen tai metsälautakunnan antaman lausunnon perusteella vähintään 10 % alempi kuin metsätulo. Alennus metsätulon ja hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvon erotuksen suuruinen.

Tulot, joita ei huomioida päivähoitomaksun laskennassa

- lapsilisää
- vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta
- kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- sotilasavustusta
- rintamalisää
- opintorahaa
- kuntoutusetuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain (1295/2002) mukaista ylläpitokorvausta
- opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.
- koulutus- ja erorahaston myöntämä aikuiskoulutustuki