

Aika:	Ti 25.5.2021 klo 18.00 –20:20	
Paikka:	Kunnantalo, kokoushuone 3	
Läsnä:	Mattila Johannes, pj	Paikalla
	Saaranen Jarno, j	Paikalla
	Reinikainen Anne, j	Paikalla
	Minna Aho, j	Paikalla
	Ulla Pietilä, j	Paikalla
	Arto Vähäsöyrinki, j	Paikalla
	Keijo Lakanen, j	Poissa
	Ville Repo tekn.joht., esittelijä, sihteeri	Paikalla
	Marko Pohlman, khall	TEAMS
	Marjut Silvast, kj	Paikalla
	Katri Parkkila, khall pj	Paikalla

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Asialista: Hyväksytään

Pöytäkirjantarkastajat: Torstaina 27.5.2021 klo 12 mennessä, Ulla Pietilä, Arto Vähäsöyrinki

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 28.4.2021

Sisällys

HAASTATTELU RAKENNUSMESTARIN VIRKAAN	2
MAA-ALUEEN OSTOTARJOUS TILASTA 691-403-5-44.....	3
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1-3 2021	4
TIEALUEEN LUNASTUS KIINTEISTÖLTÄ 691-403-16-114	5
TÄYTTÖLUVAT MÄÄRÄAIKAISILLE TYÖNTEKIJÖILLE.....	6
TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET, TYÖSOPIMUKSET JA PÖYTÄKIRJAT, YM.	7
ILMOITUSASIAKSET.....	8

HAASTATELU RAKENNUSMESTARIN VIRKAAN

Tekla § 29

Reisjärven kunnassa on ollut avoinna rakennusmestarin virka kunnanhallituksen päätöksellä KHALL §100 12.4.2021.
Virka on ollut julkisesti haettavana eri kanavissa 19.4 – 10.5.2021.
Rakennusmestarin työtehtäviin kuuluu vastaavana mestarina/valvojana toimiminen Reisjärven kunnan rakennushankkeissa ja korjausrakentamisen töissä. Rakennusmestari toimii työnjohtotehtävissä ja tarvittaessa osallistuu kentällä tapahtuvaan työskentelyyn. Rakennusmestari huolehtii osaltaan myös ostopalveluiden hallinnasta sekä kilpailutuksesta.
Tekninen lautakunta haastattelee TEAMS- yhteydellä virkaa hakenutta, pätevyysvaatimuksen täyttävää rakennusmestaria.

Valmistelija: tekninen johtaja 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Haastattelu merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi

MAA-ALUEEN OSTOTARJOUS TILASTA 691-403-5-44

Tekla § 30

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ovat tehneet ostotarjouksen Leppälahden koulun pihapiirissä sijaitsevan kaukalon alle jäävästä maa-alueesta. Koulurakennukset ovat julkisesti myynnissä ja tarjouksia otetaan vastaan 31.5.2021 saakka. XXXXXXXXX:n tarjous lohkaistavasta 4000m² määräalasta tilasta Keinola 691-403-5-44/1 on 1,25€/m² eli 5000€. Ostaja maksaa kaupankäynnistä ja lohkomisesta aiheutuvat kulut.

Valmistelija: tekninen johtaja 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: KHALL § 108 8.6.2020 mukaisesti maa-alueet myydään julkisen tarjouskilpailun kautta, ja suoraa myyntiä ei näin ollen voida puoltaa.

Päätös:

KHALL § 108 8.6.2020 mukaisesti maa-alueet myydään julkisen tarjouskilpailun kautta, ja suoraa myyntiä ei näin ollen voida puoltaa.
Ostotarjous huomioidaan määräalan ostotarjousten käsittelyn yhteydessä.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1-3 2021

Tekla § 31

Lautakunnat ovat vastuussa omasta toiminnastaan valtuuston talousarviossa vahvistaman sitovuustason mukaisesti eli käyttötalouden toimintakatteesta. Lautakuntien tulee seurata talousarvion toteutumista ja ilmoittaa siitä neljännesvuositain kunnanhallitukselle.

Liite 1. Teknisen toimen talousarvion käyttötalouden ja investointiosan toteutuminen 1-3 2021.

Valmistelija: Tekninen johtaja p. 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä talousarvion toteutumisen tiedoksi ja saattaa toteutumisen tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin

TIEALUEEN LUNASTUS KIINTEISTÖLTÄ 691-403-16-114

Tekla § 32

Reisjärven asemakaava-alueella, XXXXXXX:llä sijaitseva kiinteistö 691-403-16-114 koostuu suurimmalta osin yleisessä käytössä olevista tiealueista ja osittain puistosta. Kiinteistön omistaja on pyytänyt kuntaa lunastamaan yleisessä käytössä olevat alueet. Kiinteistön omistaja määrittelee hyväksyttäväksi lunastushinnaksi 1€/m².

Tontiksi kiinteistön omistajalle jätetään asuinkäytössä oleva 5987m² osuus tilasta. Tilan XXXXXX 691-403-16-114 koko on 9978m² josta kunta lunastaa karttaliitteen mukaisesti 3991m²

Kauppahinnaksi määräytyy 3991 x 1,0 = 3991,00€

Liitteet 2, 3, ja 4.

Valmistelija: tekninen johtaja 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle alueen lunastamista karttaliitteen mukaisesti.

Päätös:

Tekninen lautakunta linjaa mahdollisesti ostettavien tiealueiden ostohinnaksi 0,50€/m². Keskustan alueella maanomistus on hajanaista, ja kunnan mahdollisesti ostettavaksi tulevia tilojen osuuksia on huomattava määrä. Kunnan maksettavaksi jää kauppahinnan lisäksi kaupankäynti- ja lohkomiskulut, joten neliöhintaa ei voida korottaa.

TÄYTTÖLUVAT MÄÄRÄAIKAISILLE TYÖNTEKIJÖILLE

Tekla § 33

Teknisen toimi tarvitsee työntekijän kesälomakauden tuuraajaksi. Henkilöstön lomien aikana hoidettavia tehtäviä ei ole mahdollista jättää tekemättä.

Kunnan rakennuskannan ylläpito vaatii ammattitaitoista ja sitoutunutta osaajaa hoitamaan kiinteistöjen korjauksia ja rakentamisen töitä.

1. Tekninen toimisto palkkaa kesätyöntekijän hoitamaan kiireellisiä tehtäviä 7.6 – 9.7.2021. **Liite 5**
2. Tekninen toimisto palkkaa korjausrakentajan kunnan omistamien rivitalojen korjaustöihin määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.7.2021-1.7.2022. **Liite 6**

Valmistelija: tekninen johtaja 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttölupien myöntämistä.

Päätös:

1. Hyväksytään liitteessä 5 mainituin perustein.
2. Hyväksytään liitteessä 6 mainituin perustein.

TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET, TYÖSOPIMUKSET JA PÖYTÄKIRJAT, YM.

Tekla § 34

Saatetaan tiedoksi teknisen johtajan viranhaltijapäätökset 16.4.-15.5.2021

Viranhaltijapäätökset § 6-8

Henkilöstöpäätökset 176-257 §

- Työsopimukset:

- Ateria- ja siivouspalvelut 30 kpl

- Kesätyöt 1 kpl

- Poissaolo- ja muut päätökset 51 kpl

Puh. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy saapuneet asiakirjat ja toteaa, että siirrettäviä asioita lautakunnalle ei ole.

Päätös: Hyväksytään

ILMOITUSASIAT

Tekla § 35

Kunnanhallitukselta saapuneet pöytäkirjanotteet:

KHALL § 40 22.2.2021 Kesätyöseteli 2021

KHALL § 118 3.5.2021 Saarisen leirikeskuksen vuokraaminen

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>29-31, 33-35</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>32</p> <hr/> <p>HL 48 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
---------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kunta Tekninen lautakunta Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>32</p> <hr/> <p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 28.5.2021 Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus- kirjelmän sisältö ja toimittaminen</p> <p>Ks. jäljempänä</p>
--------------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) 185–190, 194, 195 PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimushoje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.



TALOUDEN JA TOIMINNAN

OSAVUOSIRAPORTTI

1.1. – 31.3.2021

Tekninen lautakunta

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen seurantakaudella

Hallinto

Asiat on saatu käsiteltyä pääasiassa niille annetussa määräajassa. Kilpailutuksiin ei ole syntynyt muutoksenhakuperustetta. Sopimusten tarkistamista on jatkettu tarkastelujakson aikana.

Kiinteistötoimi

Asuntolan A-rapun viemäröinnin korjaus aloitettu. Viljamäki I ja III remontit menossa. Vuokra-asuntojen vapautuessa on tehty tarpeellisia korjauksia. Vasaralahden rivitalossa 26 B tehty isompi pesuhuone- ja saunaremontti. Mäntykodin keittiöremontti aloitettu vesivahingon vuoksi. Violan ja paloaseman rivitalon vesikattoa korjattu talven aiheuttamien vaurioiden jäljiltä. Kiinteistöjen huollossa pyritty kiinnittämään huomiota energian kulutukseen mm. Niemenkartanon vanhan puolen ilmastoinnin osalta.

Puhtaanapitopalvelut

Selänteelle tammikuussa tehty tyytyväisyyskysely osoitti siivouspalvelujen toimivan hyvin. Kysely tehdään kerran vuodessa. Jos siivouspalveluissa ilmenee jotain poikkeavaa, asia hoidetaan välittömästi. Koronaepidemiassa toimitaan valtakunnallisten ohjeiden mukaan. Puhtaanapitopalveluissa on edetty kunnanvaltuuston hyväksymän talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti.

Yhdyskuntatekniikka

Kisatien koulun kaukalon valaistusta on parannettu energiatehokkailla led-valaisimilla. Jäämatin vedenottopiste siirretty yläkoulun öljykontin yhteyteen, säästyy työaikaa, vesi pysyy kuumempuna.

Ruokapalvelut

Ruokapalvelutoiminnassa on edetty kunnanvaltuuston hyväksymän talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti. Helmikuussa yhden keittiön mallin toiminta käynnistettiin ja elintarvikekomponenttitoimitukset tulevat Feelialta.

Maa- ja metsätilat

2020 aloitettuja maakauppoja allekirjoitettu maaliskuussa. Puun myyntiä toteutetaan suunnitellusti.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen seurantakaudella

Uuden talousjärjestelmän käyttöönotto on hidastanut sisäisten ja ulkoisten tuottojen laskuttamista. Sisäiset vuokrat päästiin laskuttamaan vasta huhtikuun lopulla. Myös Selänteen toimitilavuokrat päästiin laskuttamaan vasta huhtikuun lopulla.

Talousarvioon merkitsemätön toteutunut toimintakulujen lisäys: Kortelammin yksityistien oikeudenkäyntikulut yksiköiden mukaan (kunnan osuus 9 679 euroa).

Euro-raportti otettu UDP-raportoinnista 18.5.21

TOIMINTAKATE	TA 2021	TOT 1-3 2021	TOT %	TP 2021 ennuste
Hallinto	-200 860	-39 678	19,8	
Kiinteistötoimi	746 040	-304 997	-40,9	
Yhdyskuntatekniikka	-303 380	-31 089	10,2	
Ruokapalvelut	143 260	-9 128	-6,4	
Maa- ja metsätilat	235 990	44 799	19	
Tekninen lautakunta yhteensä	621 050	-340 093	-54,8	

Kiinteistötoimen toimintakulut toteutuneet odotettua suurempina, johtuen ennakoimattomista korjauskuluista. Sisäinen laskutus viivästynyt uusien ohjelmistojen käyttöönoton johdosta.

Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

Talouden tasapainottamisohjelman toimenpidelistaa noudatetaan.

Investoinnit

Investointien toteutus viivästynyt hallinnon henkilöresurssin puutteen johdosta.

Investoinnit	TA 2021	TOT 1-3 2021	TOT %	TP 2021 ennuste
Viljamäki 1		-34 084		
Niemenkartano IV		-9 216		
Ranta- ja vesialueet		-11 800		
Puistot ja ulk. Alueet/ yl alueet		-9 500		
Ruokapalveluiden kalusteet		-3 445		
Tekla investoinnit yhteensä		-68 045		

Maan lunastus

① Merkitse seurantaan.

MV

su 18.4.2021 21.45

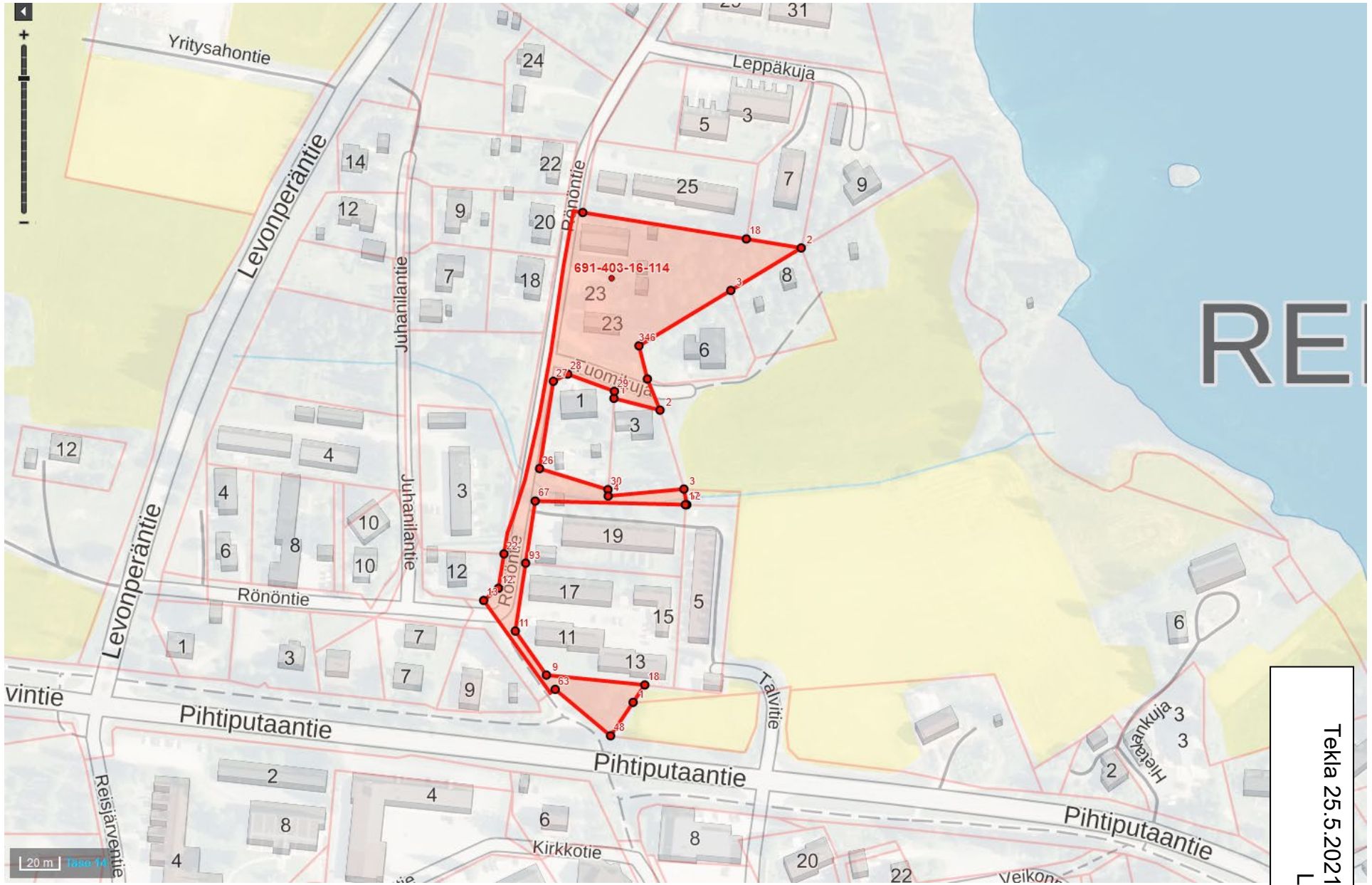
Vastaanottaja: Ville Repo

Hei. Haluamme että Reisjärven kunta lunastaa maapalan mistä on ollut puhetta teknisen johtajan Ville Revon kanssa. Maksamme nyt kiinteistövero [REDACTED] € vuodessa Hintapyyntömme olisi 1€/neliö.Toivottavasti pyyntömme hyväksytään. Tontille on tarkoitus rakentaa vielä uusia rakennuksia joten kiinteistövero nousee edelleen.

Ystävällisin terveisin

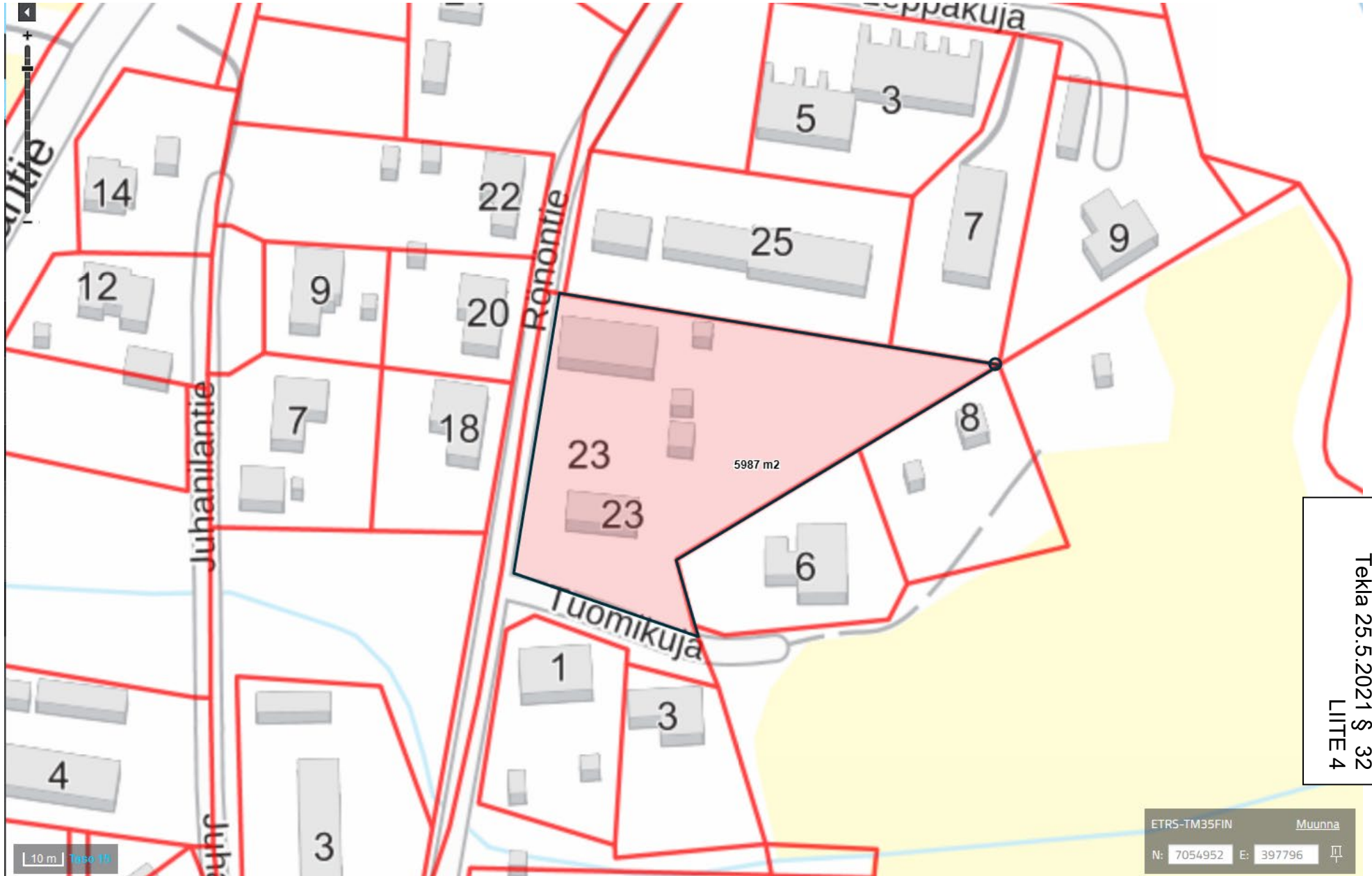
Vastaa

Lähetä edelleen



REI

Tekä 25.5.2021 § 32
LITTE 3



Tekä 25.5.2021 § 32
LIIITE 4

ETRS-TM35FIN [Muunna](#)
N: 7054952 E: 397796

10 m

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Kesätyöntekijä, ulkotyöt ja ruoanjakotehtävät määrättäessä
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	7.6.-9.7.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Pentti Paloranta, 040 3008 245 Erikoissähkötekniikko
Toimiala / palveluyksikkö	Tekninen toimi
Tehtävänkuvaus	Pihojen hoito yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa ja mahdolliset ruoanjakotehtävät määrättäessä
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES varataan sivukuluineen n. 2300€
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	Varaus on määräaikaisten palkkaan sekä yhdyskuntatekniikan että keittiötoiminnan puolelta.
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Koulutoimen kesäkeskeytyksen vuoksi työntekijä on hakeutunut osaksi kesää teknisen toimen alaisuuteen vuosien ajan puistoalueiden hoitotyöhön. Työntekijä toimii yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa puistoalueiden hoitotehtävissä ja nuorten työntekijöiden ohjaamisessa. Myös ruoanjakotehtävään tarvitaan määräaikaisesti tilapäisesti kesäkuun ajaksi työvoimaa vuosilomien ja muiden työlomien vuoksi.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty työkohteisiin. Resursseja em. työtehtäviin ei vakituista henkilökunnasta löydy tällä hetkellä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Korjausrakentaja
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.7.– 31.12.2021 1.1.-1.7.2022
Esimies Esimiehen tehtävä	Pentti Paloranta, 040 3008 245 Erikoissähkötekniikko
Toimiala / palveluyksikkö	Tekninen toimi
Tehtävänkuvaus	Kiinteistöjen korjaustyöt, kirvesmiehen työt
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, 2300€
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	1.7.-31.12.2021 noin 20 000€ 1.1.-1.7.2022 noin 20 000€
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Kiinteistötoimessa tarvitaan kirvesmiestaitoinen työntekijä hoitamaan kiinteistöjen remontointia ja korjaustarpeita. Viljamäki-kompleksin remontit kesken, investointimäärärahaa varattu tälle talousarviokaudelle, mahdollisesti jatkuu myös ensi vuodelle. Tarvitaan ammattitaitoinen kirvesmies hoitamaan kunnolla pakolliset korjausremontit. Asuinhuoneistot remontoidaan tarvittaessa vuokralaisen vaihduttua. Edellisellä paikan täyttölupakaudella 2.1.-30.6.2021 tullut myös yllättäviä korjaustarpeita, johon kirvesmiehen työpanos on ollut kiinnitettyä.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty muihin kiinteistö- ja ulkoalueiden hoidollisiin työkohteisiin eikä resursseja em. tilojen remontointiin ole vakituisen henkilökunnan voimin.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla