

Aika: Maanantai 6.9.2021 klo 17.02 – 19.48

Paikka: Kunnantalo, valtuustosali

Läsnä:	Huuskonen Sari, pj.	paikalla
	Paavola Kaarlo, 1. vpj	paikalla
	Nyman Teuvo, 2. vpj	paikalla
	Kiviranta Oili	paikalla
	Vähäsöyrinki Arto	paikalla
	Pohlman Marko	paikalla
	Pietilä Ulla	paikalla
	Niskakoski Mervi, valtuusto pj.	paikalla
	Kinnunen Mikko, valtuuston 1. vpj.	paikalla
	Suontakanen Anja, valtuuston 2. vpj	paikalla
	Silvast Marjut, kunnanjohtaja	paikalla
	Ahmaoja Marianne, vt. talous- ja henkilöstöjohtaja	paikalla
	Haikola Piia, pöytäkirjanpitäjä	paikalla

Pöytäkirjantarkastajat: Kiviranta Oili ja Vähäsöyrinki Arto

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 9.9.2021

Sisällys

1. KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT, LINDBERGINKUJAN 2. VAIHEEN RAHOITUS - PÄÄOMALAINA
 2. POISTOSUUNNITELMA 1.1.2022
 3. TALOUSARVIOAAMI JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET VUOSILLE 2022-2024
 4. TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN TOIMIKAUDEKSI 2021-2025
 5. EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN TYTÄR- JA OSAKKUUSYHTEISÖJEN HALLITUKSIIN 2021-2022
 6. KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2021
 7. TÄYTTÖLUPA/NUORISOTILOJEN VALVOJA
 8. KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNNAN NIMEN MUUTTAMINEN
 9. KUNNAN EDUSTUS VUODEN 2021 KUTSUNNOISSA
 10. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
 11. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT
 12. MUUT MAHDOLLISET ASIAT
-

1. KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT, LINDBERGINKUJAN 2. VAIHEEN RAHOITUS - PÄÄOMALAINA

KHALL § 221
6.9.2021

Kiinteistö Oy Reisjärven Vuokratalojen on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiösääntöjen mukaan sen tarkoituksena on hankkia, omistaa, vuokrata ja hallita Reisjärven kunnassa olevia ja sinne rakennettuja ja rakennettavia kunnan asuintaloja. Yhtiö omistaa vain asuinkäyttöön varattuja kiinteistöjä.

Yhtiön hallitus on päättänyt käynnistää Lindberginkujan 2. vaiheen rakennuttamalla vuokra-asunnoiksi toisen rivitalon. Rakennuksen suunnittelu on valmistunut ja meneillään on urakkatarjousvaihe. Vuokrataloyhtiö on saanut alustavaan kustannusarvioon perustuvan lainatarjouksen Kuntarahoitus Oyj:ltä. Kunnanhallitus on 23.8.2021 § 217 esittänyt valtuustolle hyväksyttäväksi omavelkaisen takauksen myöntämistä Kuntarahoituksen 800 000 euron lainalle. Takauksesta perittään takausprovisio. Rakennettavan rivitalon lopullinen hinta selviää urakkatarjosten käsittelyn jälkeen.

Vuokrataloyhtiöllä on entuudestaan lainaa Lindberginkujan 1. talon rakentamisesta, ja yhtiön tulorahoitus on Petäjälinnan käytöstä poistamisen jälkeen alentunut niin, että yhtiön oma rahoituspohja ei riitä lainanhoitokuluihin ensimmäisinä vuosina. Suunnitelmana on vahvistaa yhtiön toimintaa kunnan vuokra-asuntojen siirtämisellä vuokrataloyhtiön hallintaan, mikä ei toteudu vielä ko. rakentamisen aikana.

Rakennuttamisen toteuttamiseksi yhtiön hallitus esittää, että kunta myöntää Kiinteistö Oy Reisjärven Vuokrataloille 650 000 euron pääomallainan, jolloin Kuntarahoituksen lainan ja sen hoitokulujen sekä kunnan takauksen määrät vastaavasti pienenevät. Esiitetty pääomallainan määrä on 81 % arvioiduista kokonaiskustannuksista.

Pääomallaina on omistajan sijoitus yhtiöön. Pääomallainasta tehdään kirjallinen sopimus, jossa sovitaan lainan korosta ja takaisinmaksusta. Lainalle ei saa antaa vakuutta. Lainaa voidaan lyhentää ja korkoja maksaa vain sen verran kuin yhtiön oma pääoma mahdollistaa, mikä on huomioitava yhtiön toiminnan ollessa tappiollista. Pääomallaina on myös ns. takasijainen laina eli lainan pääoma ja korko saadaan maksaa yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella. KOy Reisjärven Vuokratalojen ainoa omistaja on kunta.

Kunnassa on todellinen tarve uusille aiempaa isommille hyväkuntoisille vuokra-asunnoille. Rakennettavat 5 asuntoa ovat perheasuntoja, kaksi 4h+k (85 m²) ja kolme 3h+k (68 m²) huoneistoa. Uudet asunnot ovat tytäryhtiön kautta kunnan investointi tulevaisuuteen, jotta asukkaille on tarpeen mukaisia asuntoja tarjolla. Kunta haluaa mahdollistaa myös kuntaan muuttoa ja yritysten rekrytointia vuokra-asuntotarjonnallaan. Samalla omistajana kunnan tarkoituksena on mahdollistaa tytäryhtiön toiminnalliset edellytykset, mutta tarkoitus ei ole toimia täysimäärisenä rahoittajana.

Kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä.

1. KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT, LINDBERGINKUJAN 2. VAIHEEN RAHOITUS - PÄÄOMALAINA

Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Kuntalain 129 §:n 1 momentin säännös vakuuksista ei kuitenkaan koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa tarkoitettua pääomallina. Lain 129 §:n 2 momentin mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Pääomallinan laina-ajaksi, koroksi ja maksuohjelmaksi esitetään samoja ehtoja kuin Kuntarahoituksen KOy Reisjärven Vuokrataloille kesäkuussa antamassa lainatarjouksessa. Lainaehdot vastaavat siten markkinatilannetta.

Hallintosäännön 77 §:n mukaan valtuusto päättää lainan antamista ja muuta sijoitustoimintaa koskevista periaatteista.

Oheismateriaalina KOy Reisjärven Vuokratalojen hallituksen pöytäkirjan ote

Valmistelija: Kunnanjohtaja p. 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Kiinteistö Oy Reisjärven Vuokratalot -yhtiölle pääomallinan Lindberginkuja 2:n toisen vuokratilatalon rakentamiseen seuraavin ehdoin:

1. pääomallinan määrä on 60 % rakennuttamiskustannuksista, kuitenkin enintään 500 000 euroa
2. laina-aika 20 vuotta
3. korko 12 kk euribor lisättyä 0,700 %-yksikön marginaalilla
4. korkomarginaali voimassa 10 vuotta lainan nostamisesta, minkä jälkeen se tarkistetaan
5. lyhennykset tasalyhennyksinä puolivuositain yhtiön oman pääoman sallissa
6. pääomallinan määrä pienentää vastaavasti yhtiön ulkopuolista rahoitustarvetta ja siten kunnan takausvastuuta Kuntarahoituksen lainalle
7. pääomallina katetaan kunnan arvopaperisalkun tuottoja kotiuttamalla.

Päätös: Hyväksyttiin seuraavalla muutoksella: Kohta 3. Viitekorko 12 kk euribor lisättyä 0,700 %-yksikön marginaalilla, korko vähintään marginaalin suuruinen.

2. POISTOSUUNNITELMA 1.1.2022

KHALL § 222
6.9.2021

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan valtuuston tehtäviin kuuluu vastata kunnan toiminnasta ja taloudesta. Osana taloussuunnittelua ja talouden toteutumisen kirjaamista ja raportointia valtuusto päättää myös suunnitelman mukaisten poistojen perusteista. Poistosuunnitelma on osa talousarviota.

Hallintosäännön 76 §:n mukaan poistosuunnitelman perusteet hyväksyy valtuusto. Valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta kunnanhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Kunnanhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Kunnan kirjanpidossa kirjanpitolakia noudatetaan soveltuvin osin. Kirjanpitolain säännösten soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto. Sen antamat ohjeet kuuluvat kirjanpitolain 1 luvun 3 §:n edellyttämän hyvän kirjanpidon lähteisiin kunnan kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt voimassa olevan kunnan poistosuunnitelman 6.5.2014 § 22. Kirjanpitolautakunnan (=KILA) kuntajaosto on antanut 2016 ohjeistuksen kuntien ja kuntayhtymien suunnitelman mukaisten poistojen tekemisestä. Sen mukaan pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden hankintameno poistetaan varovaisuuden periaatetta noudattaen vaikutusaikanaan. Hankintamenoon sisällytetään kaikki hyödykkeen hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet välittömät kustannukset, joista vähennetään mahdollisesti hankintaan saadut tuet ja avustukset.

Hyödykkeet jaetaan aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin. Ne jaetaan laatunsa mukaan hyödykeryhmiin KILAn ohjeen mukaisesti. Poistomenetelmänä käytetään pääsääntöisesti tasapoistoa. Menojäännöspoistoa käytetään vain, mikäli hyödykkeen tuottama hyöty vähenee käyttäjän kuluessa.

Reisjärven kunnan poistosuunnitelman päivitys on laadittu KILAn kuntajaoston ohjeiden mukaisesti. Poistoajat on valittu KILAn suositusten alarajoilta.

Hyödykkeille määritellään poistoaja ja -tapa, mikäli hyödykkeen arvo ylittää pienhankintarajan ja se hyväksytään investoinniksi. Mikäli hyödykkeen vaikutusaika poikkeaa huomattavasti hyödykeryhmän muiden hyödykkeiden poistoajasta, valtuusto voi määritellä sille aiheensa mukaisen hyödykeryhmän normaalista poistoajasta poikkeavan poistoajan.

Mikäli kunnalle hankitaan hyödyke, jonka hyödykeryhmää ei vielä ole sisällytetty poistosuunnitelmaan, kunnanvaltuusto hyväksyy poistosuunnitelmaan uuden hyödykeryhmän KILAn ohjeen mukaan ja kyseisen hyödykkeen sijoittamisen poistosuunnitelmataulukon tähän hyödykeryhmään hyväksyessään investointisuunnitelman sekä määrittää hyödykkeelle poistoajan ja -tavan.

2. POISTOSUUNNITELMA 1.1.2022

Poistosuunnitelma tulee voimaan 1.1.2022. Tämän jälkeen sitä päivitetään vuosittain osana talousarviota. Ennen 1.1.2022 tehtyjen hankintojen kohdalla noudatetaan kuitenkin niille jo vahvistettuja, aiemman poistosuunnitelman mukaisia poistoajoja, kunnes niiden hankintameno on poistettu. Uusia poistoajoja sovelletaan 31.12.2021 jälkeen hankittaviin hyödykkeisiin.

Oheismateriaalina KILAn kuntajaoston yleisohje kuntien ja kuntayhtymien poistosuunnitelman laatimisesta

Liite 1 Poistosuunnitelma 1.1.2022

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus

- vahvistaa pysyvien vastaavien hyödykkeiden poistolaskennan pienhankintarajaksi 10 000 euroa (alv 0 %) ja
- esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen poistosuunnitelman 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

3. TALOUSARVIOIRAAMI JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET VUOSILLE 2022-2024

KHALL § 223
6.9.2021

Kuntalain (4100/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvion ja -suunnitelman tavoitteena on saavuttaa talouden tasapaino suunnittelukauden loppuun mennessä siten, että taseeseen kertynyt alijäämä saadaan katettua ja kunta välttää heikossa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyyn joutumisen.

Kunnanvaltuusto on 27.05.2020 § 43 päätöksellään hyväksynyt talouden tasapainottamisohjelman, jonka toimenpideohjelman keinoin on tarkoitus estää käyttötalouden toimintakatteen nousu ja pysäyttää alijäämäisten tilikausien jatkuminen. Ensisijainen tavoite talouden tasapainotustyössä on palveluiden säilyttäminen sellaisella tasolla, että kunnan strateginen tavoite talouden tasapainosta ja hyvinvoivista kuntalaisista toteutuu.

Talousarvion toimintakatteen raami toimialoille on tiukka ja tavoitteellinen: nousua kokonaiskustannuksiin ei suunnitella. Virka- ja työehtosopimuskauden vaihtumisen johdosta helmi-maaliskuun taitteessa 2022 palkkoihin varataan 1,0 %:n nousu. Tämä merkitsee suunnitelmakaudelle muun kustannuskehityksen ja toiminnan uudelleen arviointia, rakenteellisia muutoksia, toimenpiteitä ja seurantaa, jotta kokonaiskustannuksissa ei tapahdu nousua huolimatta palkkoihin varattua kasvusta. Erityisen haasteellista talousraamissa pysymiselle on ennakoimattomiin tekijöihin varautuminen.

Toteutettavien investointien määrää tarkastellaan kriittisesti. Investointien määrä vaikuttaa kunnan lainanottoon, rahoituskuluihin ja vuosipoistoihin sekä maksuvalmiuteen. Talousarvioesitystä laadittaessa toimielimien tulee hyödyntää tilinpäätöksen 2020 ja vuoden 2021 viimeisintä toteumaa. Talousarvion yksityiskohtaisen valmistelun ja käsittelyn aikana raamiin sisältyvät toimenpiteet käsitellään erikseen vastuualueittain. Lautakuntakäsittelyssä talousarvion tulee pysyä annetussa raamissa. Mikäli paineita raamista poikkeamiseen esimerkiksi lainsäädännöstä johtuvista velvoitteista johtuen ilmenee, raamista poikkeava talousarvioesitys tulee perustella huolellisesti.

Ainoastaan verotulo- ja valtionosuusennusteiden päivittyminen tai Ppky Selänteen talousarvion muutos voi muuttaa talousarvioiraamin loppusummaa talousarvio-prosessin aikana. Lähtökohtana on, etteivät Ppky Selänteen talousarvioluvut kasva vuoden 2020 tasosta muutoin kuin palkkoihin varattavan kasvun verran.

3. TALOUSARVIOAAMI JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET VUOSILLE 2022-2024

Oheismateriaalina Talousarvioaami ja laadintaohjeet vuosille 2022–2024.

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioaamin vuodelle 2022 ja laadintaohjeet vuosille 2022-2024 oheismateriaalin mukaisena. Talousarvioaamia voidaan tarkistaa, mikäli talousarvion laadinnan aikana ilmenee erityisen merkityksellisiä ennakoimattomia uusia seikkoja. Kokonaisuuden tulee kuitenkin olla valtuuston hyväksymän tasapainotusohjelman ja alijäämän kattamisvelvoitteen mukainen.

Päätös: Hyväksyttiin.

4. TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN TOIMIKAUDEKSI 2021-2025

KHALL § 224
6.9.2021

Lain mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, jonka toimikausi on neljä vuotta. Yhteistoiminnan osapuolia ovat kunta työnantajana ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Henkilöstöä voi yhteistoimintaneuvotteluissa edustaa työ- tai virkaehtosopimuksen perusteella valittu luottamusmies, työsuojeluvaltuutettu tai muu henkilöstön nimeämä edustaja. (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 449/2007, 631/2021).

Henkilöstöä edustavat yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen. Jollei jonkin henkilöstöryhmän enemmistöllä ole oikeutta osallistua Yt-lain 2 momentissa tarkoitetun edustajan valintaan, heillä on oikeus valita keskuudestaan enintään kahdeksi vuodeksi kerrallaan yhteistoimintaedustaja, jos enemmistö heistä niin päättää. Yhteistoimintaedustajan vaalin tai muun valintamenettelyn järjestävät henkilöstöryhmän enemmistöön kuuluvat työntekijät siten, että kaikilla tähän enemmistöön kuuluvilla on tilaisuus osallistua yhteistoimintaedustajan valintaan. Vastaavasti yhteistoimintaedustajan voivat valita keskuudestaan myös sellaisen henkilöstöryhmän työntekijät, jotka eivät ole valinneet Yt-lain 2 momentissa tarkoitettua luottamusmiestä, vaikka heillä olisi siihen oikeus.

Yt-lain 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään kunnassa ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.
- 5) Jos kunnan talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamista, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehtoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Kunnanhallitus on 9.8.2016 § 103 päättänyt, että työsuojelutoimikunta toimii Reisjärven kunnan yhteistoimintaelimenä. 17.2.2020 § 45 kunnanhallitus on nimennyt toimielimeen työnantajan edustajiksi työsuojelupäällikön ja kunnanjohtajan.

4. TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTOIMINTAELIMEEN TOIMIKAUDEKSI 2021-2025

Toimielimen muut jäsenet ovat:

pääluottamusmies JYTY

pääluottamusmies JHL

pääluottamusmies JUKO

työsuojeluvaltuutettu, opetustoimi

työsuojeluvaltuutettu, lomatoimi

työsuojeluvaltuutettu, muu henkilöstö

työterveyshoitaja, asiantuntija

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Reisjärven kunnan yhteistoimintaelimessä toimikaudella 2021-2025

- työnantajan edustajina ovat työsuojelupäällikkö ja talous- ja henkilöstöjohtaja;
- kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

5. EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN TYTÄR- JA OSAKKUUSYHTEISÖJEN HALLITUKSIIN 2021-2022

KHALL § 225
6.9.2021

Kuntalain (410/2015) 46 §:n mukaisesti kunnan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestyksensä, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräsvallan käyttöön.

Osakeyhtiölain 9 §:n mukaan yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet ja 11 §:n mukaan hallituksen jäsenen toimikausi jatkuu yksityisessä osakeyhtiössä toistaiseksi, ellei yhtiöjärjestyksessä toisin määrätä. Hallituksen jäsenen toimikausi päättyy ja uuden jäsenen toimikausi alkaa uuden jäsenen valinnasta päättävän yhtiökokouksen päättyessä, jollei yhtiöjärjestyksessä määrätä tai uutta jäsentä valittaessa päätetä toisin.

Kuntalain 47 §:n 1-2 momentin mukaisesti kunnan omistajaohjauksella huolehditaan siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanoissa on otettava huomioon yhteisöjen toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Toimielinten jäseniä valittaessa on huomioitava säännös miesten ja naisten tasa-arvosta. Tasa-arvolain 4 a §:n 2 momentin mukaan julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta-, hyvinvointialue- tai valtioneemistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Toimielinten hallituksen jäsenten valinnassa on otettava huomioon myös mahdollinen osakassopimus.

Tytäryhteisöjen yhtiöjärjestyksissä on määrätty yhtiöiden hallitusten jäsenten määrästä ja varajäsenistä. Reisjärven kuntaa edustaa yhtiökokouksissa asemavaltuutuksen perusteella kunnanjohtaja tai kunnanhallituksen tai kunnanjohtajan päättämä henkilö.

Kunnan tytäryhteisöt:

Kiinteistö Oy Reisjärven Vuokratalot
Kiinteistö Oy Reisjärven Teollisuushallit
Reisjärven Lämpö Oy
R-Net Oy
Asunto Oy Reisjärven Keskus-Rivi
Kiinteistö Oy Reisjärven Santala
Asunto Oy Reisjärven Viljamäki II
Asunto Oy Reisjärven Viljamäki III

Kunnan osakkuusyhteisöt:

Asunto Oy Reisjärven Kanttorila
Asunto Oy Reisjärven Koivurinne
Asunto Oy Reisjärven Vuorilanpuhto

5. EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN TYTÄR- JA OSAKKUUSYHTEISÖJEN HALLITUKSIIN 2021-2022

Liite 2 Esitys tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallitusten jäseniksi 2021-2022

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksille valittaviksi yhtiöiden hallitusten jäseniksi toimikaudeksi 2021-2022 liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

6. KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2021

KHALL § 226
6.9.2021

Lain taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013) tavoitteena on kannustaa työnantajia tukemaan työntekijöidensä ammatillista kouluttautumista.

Lain perusteella työnantajan on mahdollista hakea työttömyysvakuusrahastolta (TVR) taloudellista tukea ammatillisesta kouluttautumisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Tuen edellytyksenä on lain 3 §:n mukaan koulutussuunnitelman laatiminen.

Reisjärven kunta on hankkinut koulutuslisenssin Hallintoakatemialta ja kannustanut kunnan työntekijöitä ja luottamushenkilöitä sekä kuntayhtiöiden työntekijöitä ja hallitusten jäseniä kouluttautumaan Hallintoakatemian koulutuksilla. Myös hankkeiden kautta ja muita väyliä hyödyntäen kouluttaudutaan jatkuvasti.

Oheismateriaalina Vuoden 2021 koulutussuunnitelma

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

7. TÄYTTÖLUPA/NUORISOTILOJEN VALVOJA

Kasv. ja koulutk § 25

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Nuorisotoimessa on vakiintunut käytäntö, että nuorisotiloissa on valvonta kahdena iltana viikossa. Tiistaina valvottua aikaa on kolme tuntia ja perjantaina viisi tuntia. Nuorisotilat ovat muuten avoinna kirjaston aukioloaikana. Kuluvan vuoden talousarviossa on varattu rahat tähän toimintaan.

Sivj-reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä nuorisotilojen valvojan toimeen 8 h/vko vuoden 2022 loppuun saakka.

Päätös: Hyväksyttiin.

KHALL § 227
6.9.2021

Talousarviossa on hyväksytty määräraha nuorisotilojen valvojan tehtävään vuodelle 2021. Vuoden 2022 osalta määräraha tulee varata ja hyväksyä vuoden 2022 talousarviossa.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan nuorisotilojen valvojan toimeen 8 h/vko vuoden 2022 loppuun saakka. Vuodelle 2022 toimialan tulee varata määräraha talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin.

8. KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNNAN NIMEN MUUTTAMINEN

Kasv. ja koulutk § 37

MUUT ASIAT

Keskusteltiin lautakunnan nimestä.

Sivj/reht

Ehdotus: Merkitään asiat tiedoksi ja valmistellaan asioita päätöksentekoon.

Päätös:

3. Esitetään kunnanhallitukselle lautakunnan nimen muuttamista sivistyslautakunnaksi.

KHALL § 228
6.9.2021

Kunnan päivitetty hallintosääntö tulee kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi syys-lokakuussa. Hallintosääntö sisältää myös toimielinten nimet.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kasvatus- ja koulutuslautakunnan esityksen lautakunnan nimen muuttamisen sivistyslautakunnaksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9. KUNNAN EDUSTUS VUODEN 2021 KUTSUNNOISSA

KHALL § 229
6.9.2021

Kainuun prikaati, Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto on pyytänyt nimeämään kunnan edustajat ja varaedustajat sekä lääkärin vuoden 2021 kutsuntalautakuntiin. Reisjärvellä kutsuntatilaisuus on torstaina 7.10.2021. Koronaepidemian vaikutuksia syksyn kutsuntoihin on vaikea ennakoida.

Reisjärveltä tarvitaan yksi edustaja ja tarpeellinen määrä (1-3) varaedustajia. Kunnan edustajien toivotaan olevan riittävästi nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä.

Vuonna 2020 kunnan edustajana on ollut Antti Vedenpää ja varaedustajana Timo Kempainen. Kutsuntalääkärinä on ollut Olli Kiiskilä.

Reisjärven kunnan kutsuntalääkärinä jatkaa Olli Kiiskilä.

Valmistelija: Hallintosihteeri 040 3008 208

Oheismateriaalina

Kainuun prikaatin kirje 28.5.2021
Kutsuntakuulutus

Ehdotus: Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kutsuntalautakuntaan edustajan, varaedustajat sekä kutsuntalääkärin.

Päätös: Asia päätettiin jättää pöydälle.

10. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL § 230
6.9.2021

Kunnanjohtaja Marjut Silvast kertoi ajankohtaisista asioista.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Mikko Kinnunen poistui tämän pykälän aikana klo 19.19.

11. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 231
6.9.2021

Saatetaan tiedoksi kunnanjohtajan, talous- ja kehityspäällikön, lomituspalvelupäällikön ja lomatoimenjohtajan viranhaltijapäätökset sekä saapuneet pöytäkirjat.

Viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja Marjut Silvast

Yleispäätökset §:t

Henkilöstöpäätökset §:t

Poissaolopäätökset §:t

Hankintapäätökset §:t

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustola

Yleispäätökset §:t

Lomatoimenjohtaja Urpo Ävist

Poissaolopäätökset §:t

vs. tekninen johtaja Jari Vuori

Hankintapäätökset §:t 13

Pöytäkirjat

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- maakuntahallitus 16.8.2021 pöytäkirja

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

12. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

KHALL § 232
6.9.2021

Keskusteltiin kokouspöytäkirjojen liitteiden ja oheismateriaalien eroista.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 221-222, 228-232
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 223-227
	HL 48 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi Pykälät 223-227
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 9.9.2021. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Reisjärven kunta	POISTOSUUNNITELMA			Nykyinen poistosuunnitelma		Uusi poistosuunnitelma	
	Kilan kuntajaoston suositus (2016)			Kunnanvaltuusto 6.5.2014 § 22		Kunnanvaltuusto 27.9.2021 §	
PYÄYVÄT VASTAAVAT	Tasapoisto		Menojäännös- poisto-%	käytetään investointeihin 31.12.2021 saakka		käytetään investointeihin 1.1.2022 alkaen	
	aika vuosina			Nykyinen Tasapoisto	Menojäännös- poisto-%	Tasapoisto	Menojäännös- poisto-%
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET						Tasapoisto	
Kehittämismenot	2 - 5		ei suositella			2	
Aineettomat oikeudet	5 - 20		ei suositella	5		5	
Liikearvo	2 - 5		ei suositella			2	
Muut pitkävaikutteiset menot							
Tietokoneohjelmistot	2 - 5		ei suositella	5		2	
Osallistuminen toisen yhteisön							
- tiehankkeisiin	15 - 20		ei suositella			15	
- ratahankkeisiin	30 - 40		ei suositella			30	
- väylähankkeisiin *)			ei suositella				
Osake- ja vuokrahuoneistojen	5 - 10		ei suositella			5	
Muut	2 - 10		ei suositella	5		2	
AINEELLISET HYÖDYKKEET							
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa						
Rakennukset ja rakennelmat							
Hallinto- ja laitosrakennukset	20 - 50		1 % - 10 %	50		20	
Tehdas- ja työntöörakennukset	20 - 30		10 % - 15 %	30		20	
Talousrakennukset	10 - 20		15 % - 20 %	20		10	
Vapaa-ajan rakennukset	20 - 30		10 % - 14 %	30		20	
Asuinrakennukset	30 - 50		5 % - 10 %	50		30	
Kallioluolat, -tunnelit, väestösuojat	30 - 70		4 % - 10 %			30	
Kiinteät rakenteet ja laitteet							
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 - 20		15 % - 20 %	20		15	
Sillat, laiturit ja uimalat	10 - 30		10 % - 25 %	20		10	
Muut maa- ja vesirakenteet	15 - 30		10 % - 20 %	30		15	
Vedenjakeluverkosto	30 - 40		7 % - 10 %			30	
Viemäriverkko	30 - 40		7 % - 10 %	40		30	
Kaukolämpöverkko	20 - 30		10 % - 15 %	30		20	
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 - 20		15 % - 20 %			15	
Puhelin-, keskusasema ja alakeskukset	10 - 12		20 % - 22 %			10	
Maakaasuverkko	20 - 25		12 % - 15 %			20	
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 - 20		15 % - 20 %	40		15	
Sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	10 - 20		15 % - 25 %			10	
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 - 20		15 % - 20 %			15	
Liikenteen ohjauslaitteet	10 - 15		20 % - 25 %			10	
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15		20 % - 25 %	20		10	
Koneet ja kalusto							
Rautaiset alukset	15 - 20		15 % - 20 %			15	
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8 - 15		20 % - 27 %			8	
Muut kuljetusvälineet (autot)	4 - 7		25 % - 27 %	10		4	
Muut liikkuvat työkoneet	5 - 10		25 % - 30 %	10		5	
Muut raskaat koneet	10 - 15		20 % - 25 %			10	
Muut kevyet koneet	5 - 10		25 % - 30 %			5	
Sairaala-, terveydenhuolto- ym. Laitteet	5 - 15		20 % - 30 %			5	
Ict-laitteet	3 - 5		30 % - 40 %	5		3	
Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5		30 % - 40 %	5		3	
Muut aineelliset hyödykkeet							
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto						
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa						
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa						
PYSYVIEN VASTAAVIEN SIOITUKSET							
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa						
*) Jollei kirjanpitovelvollinen voi luotettavalla tavalla arvioida vaikutusaikaa, on hankintameno poistettava enintään kymmenessä vuodessa.							
Pienhankintaraja on 10.000 euroa (arvonlisäveroton hankintahinta).							

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden (käyttöomaisuus) kirjanpitoon aktivoidaan aineellisen ja aineettoman omaisuuden hankintameno, joka ylittää pienhankintarajan. Hyödyke, joka koostuu useasta eri komponentista ja jonka yhteenlaskettu hankintameno ylittää pienhankintarajan aktivoidaan käyttöomaisuuskirjanpitoon.

Hyödykkeiden poistojen laskennassa noudatetaan todennäköisiä taloudelliseen pitoaikaan perustuvia poistoajoja. Kunnanhallitus arvioi viranhaltijoiden asiantuntemusta hyödyntäen ja kunnanvaltuuston raja-arvoja noudattaen hyödykkeiden taloudellisen käyttöajan talousarvion investointisuunnitelman yhteydessä. Ohjeellisista poistoajoista voidaan poiketa hyödykekohtaisesti teknis-taloudellisin perustein kunnanvaltuuston määrittämien raja-arvoja rajoissa. Poistoaika perustuu kokonaisarvioon hyödykkeiden kestävydestä, käytettävyydestä palvelutuotannossa, tulontuottamiskyvystä ja muista vastaavista seikoista.

TYTÄRYHTIÖT	osuus %	Hallitus	Hallituksen toimikausi	Puheenjohtaja	Esitys hallitukseen kunnan edustajiksi 2021-2022
Koy Reisjärven Vuokratalot	100	3 varsinaista 1 varajäsen	1 v kerrallaan	yhtiökokous valitsee	Risto Kallela, pj Seppo Lokasaari, varapj Maarit Hilliaho <i>varajäsen: Ulla Pietilä</i>
Koy Reisjärven Teollisuushallit	100	3-5 jäsentä	1 v kerrallaan	hallitus valitsee keskuudestaan	Oili Kiviranta Marko Pohlman Jari Änäkkälä
Reisjärven Lämpö Oy	100	5-7 jäsentä <i>Koserniohjaus 17.12.2018: 1-2 viranhaltijajohdosta 1-2 luottamushenk.johdosta 2 ulkop. liiketoiminnan osajaa</i>	päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	kunnanhallitus nimeää	Jari Kivioja Torsti Parkkila Arto Vähäsöyrinki Petra Jämsä Ville Repo
R-Net Oy	60	5 jäsentä 5 varajäsentä	2 vuotta päättyy toisen vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	yhtiökokous nimeää pj:n ja varapj:n	Eija Siniluoto Jouni Tilli Ville Laitila <i>varajäsenet: Marko Pohlman Sari Huuskonen Mervi Niskakoski</i>
Asunto Oy Reisjärven Keskus-Rivi	52,1	3 varsinaista	päättyy vaalia ensiksi seuraavan valinnasta päättävän varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	hallitus valitsee keskuudestaan	Piia Haikola Anita Aho
Asunto Oy Reisjärven Viljamäki II	70,94	3 varsinaista	päättyy vaalia ensiksi seuraavan valinnasta päättävän varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	hallitus valitsee keskuudestaan	Piia Haikola Jari Vuori
Asunto Oy Reisjärven Viljamäki III	79,81	3 varsinaista	päättyy vaalia ensiksi seuraavan valinnasta päättävän varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	hallitus valitsee keskuudestaan	Jari Vuori Piia Haikola
Kiinteistö Oy Reisjärven Santala	100	3 varsinaista 1 varajäsen	päättyy ensimmäisen vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä	hallitus valitsee keskuudestaan	Kaarlo Paavola Anita Aho Arto Vähäsöyrinki <i>varajäsen: Jari Vuori</i>

OSAKKUUS- YHTEISÖT	osuus %	Hallitus	Hallituksen toimikausi	Puheenjohtaja	Esitys hallituksen kunnan edustajiksi 2021-2022
Asunto Oy Reisjärven Koivurinne	50	3-4 varsinaista	päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päätyessä	hallitus valitsee keskuudestaan	Ulla Pietilä
Asunto Oy Reisjärven Vuorilanpuhto	25,33	3-5 varsinaista	päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päätyessä	hallitus valitsee keskuudestaan pj:n ja varapj:n	Ulla Pietilä
Asunto Oy Reisjärven Kanttorila	49,22	1-3 varsinaista 1 varajäsen	toistaiseksi -hallituksen jäsenet valitaan toistaiseksi	hallitus valitsee keskuudestaan	Jari Vuori