

Aika: Maanantai 6.6.2022 klo 16.00 – 18.10
Paikka: Kisatien koulu, luokka 152

| | | | |
|--------|--|----------|----------------------|
| Läsnä: | Huuskonen Sari, pj. | paikalla | |
| | Paavola Kaarlo, 1. vpj | poissa | |
| | Nyman Teuvo, 2. vpj | paikalla | |
| | Kiviranta Oili | paikalla | |
| | Vähäsöyrinki Arto | paikalla | |
| | Pohlman Marko | poissa | Nyman Tiina paikalla |
| | Pietilä Ulla | paikalla | |
| | Niskakoski Mervi, valtuuston pj. | poissa | |
| | Kinnunen Mikko, valtuuston 1. vpj. | poissa | |
| | Suontakanen Anja, valtuuston 2. vpj | paikalla | |
| | Silvast Marjut, kunnanjohtaja | paikalla | |
| | Ahmaoja Marianne, vt. talous- ja henkilöstöjohtaja | poissa | |
| | Haikola Piia, pöytäkirjanpitäjä | paikalla | |

Pöytäkirjantarkastajat: Tiina Nyman ja Ulla Pietilä

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 10.6.2022

1. KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUKSEN TARKISTAMINEN
 2. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 127
TILAN 691-403-48-7 PUUSTOLA VUOKRAAMINEN TUULIVOIMA-ALUEEKSI
 3. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 128
KAAVOITUSALOITE REISJÄRVEN TUULIVOIMAPUISTOA VARTEN
 4. OIKAISUVAATIMUS KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSIIN 23.5.2022 § 127 JA 23.5.2022 § 128
 5. LIIKKEENLUOVUTUSSOPIMUS LOMITUSPALVELUT
 6. TILUSJÄRJESTELYTOIMITUKSEEN OSALLISTUMINEN
 7. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
 8. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT
 9. ILMOITUSASIAKSET
 10. MUUT MAHDOLLISET ASIAT
-

1. KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUKSEN TARKISTAMINEN

KHALL § 144
6.6.2022

Reisjärven kunnan hallintosäännön 1.11.2021 4 § mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa kunnanjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kunnanhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kunnanvaltuuston 27.5.2020 § 35 päättämän kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohdan 1. mukaan kunnanjohtajan tehtävät määräytyvät voimassa olevan kuntalain ja Reisjärven kunnan hallintosäännön mukaan. Kunnanjohtajan työn painopistealueet perustuvat valtuuston hyväksymiin kuntastrategiaan sekä talousarvioihin ja -suunnitelmiin. Painopistealueet määrittävät strategian päivittämisen kautta valtuustokausittain ja työn tavoitteet vuosittain, jotka on johdettu edellä mainituista strategioista ja talousarviosta ja jotka kirjataan kehityskeskusteluista tehtyyn yhteenvetoon.

Suomen Kuntaliiton kuntajohtajan johtajasopimuksen verkkojulkaisun 2016 mukaan johtajasopimuksen sisältö voidaan kokonaisuudessaan arvioida esimerkiksi valtuustokausittain. Johtajasopimuksen kokonaisarvioinnin yksi luonteva ajankohta on strategian päivityksen tai uudistamisen yhteydessä. Reisjärven kunnan strategia on hyväksytty valtuustossa 18.10.2021 § 111. Kuntajohtajan tehtävät pohjautuvat strategiaan, joten on perusteltua myös tarkistaa johtajasopimuksen ajantasaisuus. Vastuu johtajasopimuksen arviointi- ja uudistusprosessista on hallituksen puheenjohtajalla. Tavoite- ja arviointikeskustelut yhdistettynä johtajasopimusmenettelyyn luovat hyvät edellytykset strategiaan pohjautuvalle johtamistyölle.

Kunnanhallitus päätti 23.5.2022 § 126, että johtajasopimus tarkistetaan vuosittain kunnanjohtajan kanssa. Tarkistus tuodaan hyväksyttäväksi valtuustoon. Johtajasopimuksen tarkistamisesta ja tiedottamisesta kunnanvaltuustolle kunnanjohtaja Marjut Silvast ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen ovat käyneet keskustelua 30.5.2022. Keskustelun pohjalta esitetään, että johtajasopimukseen lisätään erillinen liite, jossa sovitaan vuosittaiset tavoitteet ja työn arviointikriteerit sekä palkkaus. Tämä liiteosa päivitetään vuosittain kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun yhteydessä ja liiteosa tuodaan jatkossa vuosittain tiedoksi valtuustolle. Vuosittaisessa kehityskeskustelussa arvioidaan johtajasopimuksen uudistamisen tarvetta.

Reisjärven kunnan hallintosäännön § 142 mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitilin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsitelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Oheismateriaali Johtajasopimus

Valmistelija: kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen p. 0500 924 451

1. KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUKSEN TARKISTAMINEN

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. että asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta
2. tarkentaa tekemäänsä 23.5.2022 § 126 päätöstä seuraavasti: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kunnanjohtajan johtajasopimuksen tarkistuksen. Tarkistuksen yhteydessä johtajasopimukseen lisätään erillinen liiteosa. Liiteosa sisältää vuosittaiset tavoitteet ja työn arviointikriteerit sekä palkkauksen. Tämä liiteosa päivitetään vuosittain kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun yhteydessä ja liiteosa tuodaan jatkossa vuosittain tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Marjut Silvast poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 7).

Pöytäkirjanpitäjän tämän pykälän ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Huuskonen.

2. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 127 TILAN 691-403-48-7 PUISTOLA VUOKRAAMINEN TUULIVOIMA-ALUEEKSI

KHALL § 145
6.6.2022

Hallintolain 50 §:n mukaan viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen
- päätös perustuu ilmeisen vääriin lain soveltamiseen
- päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe tai
- asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Päätös voidaan korjata kolmen ensimmäisen kohdan mukaisessa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi kuitenkin edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä. Päätös voidaan korjata viimeisen kohdan mukaisessa tilanteessa ainoastaan asianosaisen eduksi.

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Uuden päätöksen tiedoksisaannista alkaa kulua uusi muutoksenhaku-aika.

Kunnanhallitus on otsikon mukaisessa asiassa 23.5.2022 § 127 päättänyt äänin 4-3, että Reisjärven kunta tekee tilan 691-403-48-7 Puistola osalta tuulivoima-alueen käyttöoikeus- ja vuokrasopimuksen ABO Wind Oy:n kanssa. Vuokrasopimus päätöksen liitteenä.

Kunnanhallituksen jäsenillä on ollut ennen kokousta käytettävissään nimiluettelo asianomistajista esteellisyyden tarkistamista varten. Myöhemmin kokouspöytäkirjan tarkastamisen jälkeen on ilmennyt, että kunnanhallituksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistunut Timo Kempainen on ollut esteellinen. Kempaisen esteellisyys perustuu hallintolain 28 § 1 momentin 1) kohtaan, jonka mukaan hänen läheisensä on asianosainen.

Hallintolain 27 § mukaan monijäsenenisen toimielimen jäsen ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä sitä käsiteltäessä, jos hän on esteellinen. Kukin toimielimen jäsen ratkaisee itse kysymyksen esteellisyydestään. Monijäsenenisen toimielimen jäsenen esteellisyydestä päättää kuitenkin toimielin. Koska esteellisyys ei ole ollut kunnanhallituksen kokoustilanteessa tiedostettuna, asiassa on tapahtunut hallintolain 27 §:n mukainen menettelyvirhe.

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää itseoikaisuna kumota menettelytapavirheen vuoksi kunnanhallituksen päätöksen 23.5.2022 § 127 Tilan 691-403-48-7 Puistola vuokraaminen tuulivoima-alueeksi ja tuoda asian uudelleen käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

**2. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 127
TILAN 691-403-48-7 PUISTOLA VUOKRAAMINEN TUULIVOIMA-ALUEEKSI**

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Arto Vähäsöyrinki poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Pöytäkirjanpitäjän tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Marjut Silvast.

3. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 128 KAAVOITUSALOITE REISJÄRVEN TUULIVOIMAPUISTOA VARTEN

KHALL § 146
6.6.2022

Hallintolain 50 §:n mukaan viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen
- päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen
- päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe tai
- asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Päätös voidaan korjata kolmen ensimmäisen kohdan mukaisessa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi kuitenkin edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä. Päätös voidaan korjata viimeisen kohdan mukaisessa tilanteessa ainoastaan asianosaisen eduksi.

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Uuden päätöksen tiedoksisaannista alkaa kulua uusi muutoksenhaku-aika.

Kunnanhallitus on otsikon mukaisessa asiassa 23.5.2022 § 128 päättänyt äänin 4-3 esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kaavoitusaloitteen ja osayleiskaaavan laatimisen aloittamisen Reisjärven tuulivoima-alueelle.

Kunnanhallituksen jäsenillä on ollut ennen kokousta käytettävissään nimiluettelo asianomistajista esteellisyyden tarkistamista varten. Myöhemmin kokouspöytäkirjan tarkastamisen jälkeen on ilmennyt, että kunnanhallituksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistunut Timo Kempainen on ollut esteellinen. Kempaisen esteellisyys perustuu hallintolain 28 § 1 momentin 1) kohtaan, jonka mukaan hänen lain tarkoittama läheisensä on asianosainen.

Hallintolain 27 § mukaan monijäsenenisen toimielimen jäsen ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä sitä käsiteltäessä, jos hän on esteellinen. Kukin toimielimen jäsen ratkaisee itse kysymyksen esteellisyydestään. Monijäsenenisen toimielimen jäsenen esteellisyydestä päättää kuitenkin toimielin. Koska esteellisyys ei ole ollut kunnanhallituksen kokoustilanteessa tiedostettuna, asiassa on tapahtunut hallintolain 27 §:n mukainen menettelyvirhe.

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää itseoikaisuna kumota menettelytapavirheen vuoksi kunnanhallituksen päätöksen 23.5.2022 § 128 Kaavoitusaloite Reisjärven tuulivoimapuistoa varten ja tuoda asian uudelleen käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

**3. ITSEOIKAISU REISJÄRVEN KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 23.5.2022 § 128
KAAVOITUSALOITE REISJÄRVEN TUULIVOIMAPUISTOA VARTEN**

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Arto Vähäsöyrinki poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Pöytäkirjanpitäjän tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Marjut Silvast.

4. OIKAISUVAATIMUS KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSIIN 23.5.2022 § 127 JA 23.5.2022 § 128

KHALL § 147
6.6.2022

Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen voi asianosaisen lisäksi tehdä jokainen kunnan jäsen. Asianosaisena pidetään sitä, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa.

Kuntalain 134 § mukaisesti kunnanhallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätöksestä tehdään kunnanhallitukselle. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kuntaan on 30.5.2022 saapunut oikaisuvaatimus koskien kunnanhallituksen päätöksiä 23.5.2022 § 127 Tilan 691-403-48-7 Puistola vuokraaminen tuulivoima-alueeksi ja 23.5.2022 § 128 Kaavoitusaloite Reisjärven tuulivoimapuistoa varten.

Kunnanhallituksen käsittelyssä 6.6.2022 ovat molemmat oikaisuvaatimuksen kohteena olevat päätökset esteellisyydestä aiheutuneen muotovirheen vuoksi. Mikäli kunnanhallitus kumoo em. päätöksensä, oikaisuvaatimuksen käsittelylle ei ole perustetta.

Liite 1 Oikaisuvaatimus

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen rauenneeksi kunnanhallituksen päätösten 23.5.2022 § 127 ja 23.5.2022 § 128 kumouduttua.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Arto Vähäsöyrinki poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 1).

Pöytäkirjanpitäjän tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Marjut Silvast.

5. LIIKKEENLUOVUTUSSOPIMUS LOMITUSPALVELUT

KHALL § 148
6.6.2022

Kunnanhallitus on käsitellyt vuonna 2021 kokouksissaan 14.1. § 8, 12.4. § 98, 23.6. § 166, 1.11. § 278 sekä vuonna 2022 kokouksissaan 24.1. § 15, 28.2. § 56 ja 28.3. § 89 lomituspalvelujen siirtymistä Toholammille perustettavaan yksikköön 1.1.2023 lähtien.

Toholammin kunnasta on tullut 17.5.2022 sähköpostilla tiedoksi Toholammin kunnanhallituksen päätös liikkeenluovutussopimuksesta liittyen lomituspalvelujen siirtymiseen Toholammin uuden yksikön vastuulle.

Liikkeenluovutussopimusehdotuksen mukaan henkilöstö siirtyy Toholammin kunnan palvelukseen keskeytyksettä. Sopimuksen perusteella luovuttajan velvoitteet päättyvät 31.12.2022 ja luovutuksen vastaanottajan velvoitteet alkavat 1.1.2023.

Lomituspalvelut ovat lähettäneet jo aiemmin kuluvan vuoden aikana tiedot siirtävistä työntekijöistä Toholammin kunnalle uuden yksikön perustamista valmisteleville.

Sopimuksen solmiminen edellyttää kussakin luovuttavassa kunnassa päätösvaltaisen toimielimen käsittelyä ennen sopimuksen allekirjoittamista. Reisjärvellä päätösvaltainen toimielin asiassa on kunnanhallitus.

Liite 2 Toholammin kunnan ote pöytäkirjasta ja sopimus liikkeenluovutuksesta
Liite 3 Liikkeenluovutussopimus

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Reisjärven kunnan ja Toholammin kunnan välisen lomituspalvelujen liikkeenluovutussopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

6. TILUSJÄRJESTELYTOIMITUKSEEN OSALLISTUMINEN

KHALL § 37
17.2.2020

Aiempi käsittely:

Tilusjärjestelyselvitykseen osallistuminen

Tilusjärjestely on maanmittauslaitoksen toimitus, jossa tiluksia vaihdetaan kiinteistöjen kesken tai siirretään kiinteistöstä toiseen täyttää rahakorvausta vastaan. Tilusjärjestelyllä parannetaan ja nykyaikaistetaan tilusrakennetta ja korjataan ajan kuluessa pirstoutunut kiinteistö rakenne vastaamaan nykyajan tarpeita. Tilusjärjestelyllä sovitetaan yhteen maanomistajien erilaisia tavoitteita ja toiveita.

Tilusjärjestely parantaa maa- ja metsätalouden harjoittamisen kannattavuutta, kun tiluksia kootaan yhteen. Esimerkiksi metsätalouden järjestelyssä kasvanut palkokko alentaa metsänhoidon kokonaiskustannuksia ja nostaa leimikoista saatavaa tuloa. Hyvällä kiinteistö rakenteella luodaan alueelle elinvoimaisuutta.

Reisjärvellä maanmittauslaitos haastattelee tilusjärjestelystä kiinnostuneita maanomistajia 17.-20.2. ja 24.-26.2.2020. Haastattelukierrosten jälkeen maanmittauslaitos järjestää tilaisuuden, missä maanomistajat päättävät, halutaanko suunnitella jatkaa. Jos suunnittelua jatketaan, käynnistyy myös järjestelyyn liittyvä valtion maanostotoiminta.

Kunnalla on mahdollisuus lähteä mukaan selvitykseen, jolla kartoitetaan kunnan kannalta merkittävät ja toisaalta vaihtokelpoiset tai luovutettavissa olevat alueet. Tilusjärjestelyyn osallistuminen ei velvoita tilusten järjestelyyn, vaan siitä voi ensimmäisten jakoehdotusten jälkeen vetäytyä. Tilusjärjestelyselvitykseen osallistuminen on toimituksen käynnistymiseen asti maksutonta.

Oheismateriaali Karttakuva kunnan vuokraamista peruslohkoista ja karttakuva metsätiloista.

Valmistelija: Vt. kunnanjohtaja 044 3008 505

Vt. kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Reisjärven kunta osallistuu keväällä 2020 alkavaan maanmittauslaitoksen tilusjärjestelyyn, ja että toimitukseen osallistumisesta tehdään erillinen päätös.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 149
6.6.2022

Tilusjärjestelytoimitukseen osallistuminen

Tilusjärjestely on edennyt vaiheeseen, jolloin tulee päättää tilusjärjestelytoimitukseen osallistumisesta. Tekninen johtaja ja kunnanjohtaja ovat käyneet maanomistajien ja Maanmittauslaitoksen toimitusinsinöörin kanssa neuvotteluja kunnalle tilusjärjestelyyn esitetyistä maa-alueiden vaihdoista/luovutuksista.

Reisjärven kunnalle esitetyistä maa-alueiden vaihdosta Maanmittauslaitos on laatinut jakosuunnitelmat. Jakosuunnitelmat on laadittu yksiköistä 691-403-30-50 (K52-1) ja 691-402-11-4 (K52-2). Tilusjärjestelyssä jakosuunnitelmista tehdään päätös myöhemmin toimituskokouksessa.

6. TILUSJÄRJESTELYTOIMITUKSEEN OSALLISTUMINEN

Jakosuunnitelmissa esitetyt maa-alueiden vaihdot eivät ole ristiriidassa kunnan maankäyttötavoitteiden kanssa, tilusjärjestelytoimitukseen osallistumiselle ei näiden osalta ole estettä. Jakosuunnitelmassa K52-1 kunnalle ei syntyisi maksettavaa eikä saatavaa. Jakosuunnitelmassa K52-2 kunnalle syntyisi 11 725 euron saatava.

Kunnalle on esitetty tilusjärjestelmään osallistumista myös siten, että kunta saa itselleen maa-alueita suorittaen niistä rahakorvauksen. Esitys oheismateriaalina.

Hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää asemakaavan toteuttamista varten tarvittavien maa-alueiden vaihtamisesta ja lunastamisesta.

Oheismateriaalit

- 1) Lähtötilanne ja jakosuunnitelma 2.2, toimitusno 2020-644947, K52-1, 691-403-30-50
- 2) Lähtötilanne ja jakosuunnitelma 2.2, toimitusno 2020-644947, K52-2, 691-402-11-4
- 3) Esitys maa-alueen lunastamisesta tilusjärjestelyssä

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. Reisjärven kunta osallistuu tilusjärjestelytoimitukseen esitettyjen jakosuunnitelmien mukaisesti,
2. oheismateriaalissa 3 esitetyn maa-alueen lunastamisesta tilusjärjestelyssä neuvotellaan vielä maanomistajan kanssa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Arto Vähäsöyrinki poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1. § kohta 3).

7. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL § 150
6.6.2022

Hyvinvointialueen palveluratkaisut

Kotipalvelun ateriat ja niiden laatu

Ely-keskuksen vierailu 14.6.2022 liittyen Ylilestintien ja Levonperäntien kuntoon.

Projekti Kalasniemi - Reisjärvi

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

8. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 151
6.6.2022

Saatetaan tiedoksi kunnanjohtajan, vt. talous- ja henkilöstöjohtajan, lomitus- palvelupäällikön, lomatoimenjohtajan ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja Marjut Silvast

| | |
|---------------------|-----|
| Yleispäätökset | §:t |
| Henkilöstöpäätökset | §:t |
| Poissaolopäätökset | §:t |
| Hankintapäätökset | §:t |

Vt. talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja

| | |
|---------------------|-----|
| Yleispäätökset | §:t |
| Henkilöstöpäätökset | §:t |

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustola

| | |
|----------------|-----|
| Yleispäätökset | §:t |
|----------------|-----|

Lomatoimenjohtaja Urpo Ävist

| | |
|----------------|-----|
| Yleispäätökset | §:t |
|----------------|-----|

Rakennusmestari Jari Vuori

| | |
|-------------------|-----|
| Hankintapäätökset | §:t |
|-------------------|-----|

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

9. ILMOITUSASIAT

KHALL § 152
6.6.2022

Ei ilmoitusasioita.

10. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

KHALL § 153
6.6.2022

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 144, 149, 150-153 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 145-148 |
| | HL 48 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja - aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi Pykälät 145-148 |
| Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen | Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 10.6.2022 Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Ks. jäljempänä |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> |
| Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> |
| Lisätietoja | <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

KENELLE: Reisjärven kunnanhallitus

MIHIN: Reisjärven kh:n päätökset 23.5.2022: 1) 127 §, Tilan 691-403-48-7 Puistola vuokraaminen tuulivoima-alueeksi

2) 128 §, Kaavoitusaloite Reisjärven tuulivoimapuistoa varten

Miksi: Allekirjoittaneet toteavat, että ylläolevat kh:n päätökset ovat sisällöltään epätydyttäviä, koska niistä on muodostumassa Reisjärven kunnalle ja muille maanvuokraajille suuret taloudelliset- ja ympäristöriskit tuulivoimaloiden käytön loppuessa.

Toimenpide-esitys: Esitämme, että asiat palautetaan uudelleen valmisteluun ja Reisjärven kh tekee tarkemmat lisäselvitykset näiden riskien kartoittamiseksi ja minimoimiseksi.

Perustelut:

1. Kh:n päätös hyväksyä sopimusluonnos ei riittävästi turvaa kunnan ja maanomistajien etua toiminnan päättymisen jälkeen vaan riskit jäävät tässä sopimuksessa maanomistajille ja pahimmassa tapauksessa kokonaan vain kunnan vastattavaksi. Sopimuksen 14 § ei täytä tasavertaisuusvaatimuksia sopimusosapuolten kesken taloudellisten riskien kantamisen suhteen.
2. Päätöksenteon jälkeen on tullut tietoon uusia asioita, jotka olisi tullut olla tiedossa ennen päätöksentekoa. Esim. Onko maanomistajien saama bonus vaikuttanut vuokraehtojen hyväksymiseen ja näin on jäänyt huomioimatta esimerkiksi kaikki vuokraehdot mm maanomistaja joutuu maksamaan purkamisen jätemaksut.
3. Kunnan ei pidä kantaa yritystoiminnalle kuuluvaa taloudellista vastuuta yrityksen jätteistä. Sopimusehtoihin varsinkin purun ja purkuvakuuden kerryttämisen osalta täytyy saada oleellisia parannuksia maanomistajien ja kunnan osalta.

Parannusehdotuksia:

1. Sopimuksen neuvottelee tai tarkistaa tuulivoima-asioihin perehtynyt lakitoimisto tai vastaava, jotta maanomistajien ja kunnan etu tulevat huomioituksi tasapuolisesti tuulivoimayrityksen kanssa taloudellisten riskien suhteen.
2. Purkuvakuuden kerryttäminen: Tuulivoimayhtiö tallettaa 100 000 e/tuulimyly vakuusrahastoon. Vakuus on oltava sulkutilillä ennen sitovien sopimusten allekirjoittamista. Toiminnan aikaiset vakuusrahastotalletukset (8000 e/tuulimyly) alkavat heti kunkin tuulimylyn valmistuttua. Ulkomaisten sijoittajienkin on sitouduttava kestävään kehitykseen. Toimitaan samalla tavalla kuin sora-alueiden toiminnassa.
3. Tuulimylyjen maanpäällisten osien purkamisesta syntyvän myyntikelpoisen ja kierrätyskelpoisen tavaran tuotot ohjataan vakuusrahastoon purkuvakuuden kerryttämiseksi. Niillä katetaan ennallistamismenoja: maisemointia, puiden istutusta jne.
4. Tuulimylyn anturan purku kuuluu yhtiön velvollisuuksiin välittömästi toiminnan loppuessa ja kierrätyksestä saadut varat ohjataan vakuusrahastoon purkuvakuuden kerryttämiseksi kattamaan ennallistamiskuluja.

Reisjärvi 30.5.2022

Tiina Nyman
Reisjärven kunnanhallituksen
varajäsen

Ulla Pietilä
Reisjärven kunnanhallituksen jäsen

Toholammin kunta**Ote pöytäkirjasta**

Kunnanhallitus

§ 113

09.05.2022

LiikkeenluovutussopimusKh 09.05.2022 § 113
70/00.01.01.02/2022**Valmistelija**

Lomituspalvelujohtaja Sanna Niemi puh. 0401505220

Sopimuksen tausta: Mela on tehnyt toimeksiantosopimuksen Toholammin kunnan kanssa 28.5.2021. Toimeksiantosopimuksen mukaan Toholammin kunta vastaa 1.1.2023 alkaen maatalousyrittäjien ja turkistuottajien lomituspalvelujen järjestämisestä Alavieskan, Halsuan, Kaustisen, Lestijärven, Kärsämäen, Merijärven, Perhon, Pyhäjoen, Reisjärven, Sievin, Toholammin ja Vetelin kuntien, Haapajärven, Haapaveden, Kalajoen, Kannuksen, Nivalan, Oulaisten, Pyhäjärven, Raahen ja Ylivieskan kaupunkien sekä Kokkolan kaupungista entisten Ullavan, Käiviän ja Lohtajan kuntien alueella.

Tämä tarkoittaa liikkeen luovutusta Haapaveden, Kalajoen ja Nivalan kaupunkien sekä Kaustisen ja Reisjärven kuntien paikallisyksiköiden osalta. Luovutuksen saajana on Toholammin kunta.

Sopimuksen tarkoitus: Tällä sopimuksella toteutetaan maatalousyrittäjien lomituspalvelulaissa (1231/1996) tarkoitetun paikallisyksikön sekä turkistuottajien lomituspalveluista annetussa laissa (1264/2009) tarkoitetun paikallisyksikön liikkeen luovutus, jossa Luovuttajana on Haapaveden, Kalajoen ja Nivalan kaupunki, Kaustisen ja Reisjärven kunta ja Luovutuksensaajana Toholammin kunta.

Haapaveden, Kalajoen ja Nivalan kaupungin sekä Kaustisen ja Reisjärven kunnan paikallisyksiköiden siirtyessä Melan ja Toholammin välisen Toimeksiantosopimuksen osaksi 1.1.2023 alkaen, Haapaveden, Kalajoen ja Nivalan kaupungit sekä Kaustisen ja Reisjärven kunnat ja Toholammin kunta sopivat tällä sopimuksella lisäksi asioista, joita ei Toimeksiantosopimuksessa määritellä.

Valmistelijan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä:

1. Liitteenä olevan Liikkeenluovutussopimuksen.
2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja lomituspalvelujohtajan allekirjoittamaan liikkeenluovutussopimuksen, Haapaveden, Kalajoen ja Nivalan kaupunkien sekä Kaustisen ja Reisjärven kuntien kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Hillukkala Jukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä lomituspalvelujohtajan laatiman päätösehdotuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen tarvittavat tekniset korjaukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[1] Liikkeenluovutussopimus - kaupunki tai kunta Toholampi

Toholammin kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus

§ 113

09.05.2022

Otteen oikeaksi todistaa

17.05.2022

Jukka Hillukkala
pöytäkirjanpitäjä

Päätös on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 13.5.2022.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 17.5.2022.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 113

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toholammin kunnan kirjaamoon määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Toholammin kunta, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| Postiosoite: | Lampintie 5, 69300 Toholampi |
| Käyntiosoite: | Lampintie 5 (Kunnantalo) |
| Sähköpostiosoite: | toholammin.kunta@toholampi.fi |
| Faksinumero: | (06) 885 026 |
| Puhelinnumero: | 040 150 5200 |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnan kirjaamosta.