

Aika:	Keskiviikko 4.12.2019 klo 18.00 – 19.36	
Paikka:	Kisatien koulu	
Läsnä:	Kiviranta Olli, pj	X
	Kemppainen Timo, vpj	X
	Assinen Kari, j	X
	Paalavuo Minna, j	
	Aho Harri, j	X
	Niemi Kauko, j	X
	Nyman Tiina, j	X
	Tilli Jouni, khall pj	
	Huuskonen Sari, khall edustaja	
	Silvast Marjut, vs. kunnanjohtaja	
	Puronhaara Markku, sivj.-rehtori, sihteeri	X

Pöytäkirjantarkastajat: Tiina Nyman ja Timo Kemppainen
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 5.12.2019

Sisällys

IRTISANOUTUMINEN.....	2
IRTISANOUTUMINEN.....	3
TÄYTTÖLUPA / ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRKA.....	4
TÄYTTÖLUPA / KOULUNKÄYNNIN OHJAAJA.....	5
KOULUPÄIVÄN MUUTOS.....	6
REISJÄRVEN REITTI YRITTÄJYYTEEN.....	7
TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	8

IRTISANOUTUMINEN

Kasv. ja koulutk § 73

XX on irtisanoutunut 26.11.2019 päivätyllä kirjeellä erityisluokanopettajan virastaan.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy XX:n irtisanoutumisen siten, että viimeinen virassaolo päivä on 31.12.2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

IRTISANOUTUMINEN

Kasv. ja koultk § 74

XX on irtisanoutunut 24.11.2019 päivätyllä kirjeellä koulunkäynnin ohjaajan toimestaan. Hän on ollut työvapaalla toisen työn vuoksi helmikuun alusta alkaen. Hänen tehtävänsä hoitaa sijainen 31.1.2020 saakka.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy XX:n irtisanoutumisen 1.2.2020 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

TÄYTTÖLUPA / ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRKA

Kasv. ja koulutk § 75

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa. Koulutoimessa on hyvin tarkasti katsottu keväällä 2019, millä resurssilla selviämme lakisääteisestä opetustehtävästä. Alakoululla toimii kolme erityisopettajaa, joista yksi hoitaa myös varhaiskasvatuksen erityisopetusta, yksi laaja-alaista erityisopetusta ja yksi sekä luokkamutoisen, että laaja-alaisen erityisopettajan tehtäviä. Kisatien koululla toimii yksi päätoiminen tuntiopettaja laaja-alaisessa erityisopetuksessa. Kunnassa on yksi erityisluokanopettajan virka, jonka toimipaikka (luokka) on Kisatien koululla.

Erityisluokalle yläkoululaisille on tarve vielä kevään osalta. Tulevassa talousarviossa on esitetty säästettäväksi virka kesäkuusta alkaen. Nykyisen viranhaltijan kanssa on tehty sopimus kevään ja irtisanoutumisen osalta. Asiasta on sovittu viranhaltijan, talous- ja kehitysjohtajan sekä sivistysjohtajan kanssa. Kantaa asiaan on kysytty myös johtavilta luottamusmiehiltä.

Esitetyllä menettelyllä kunta säästää yli 4500 euroa ja toiminta ei muutu.

Talousarviossa on varattu rahat erityisluokanopettajan palkkaukseen.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa erityisluokanopettajan virkaan 1.1. – 31.5.2020 väliseksi ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TÄYTTÖLUPA / KOULUNKÄYNNIN OHJAAJA

Kasv. ja koulutk § 76

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa. Koulutoimessa on hyvin tarkasti katsottu keväällä 2019, millä resurssilla selviämme lakisääteisestä opetustehtävästä.

Kisatien koululla toimii kaksi koulunkäynnin ohjaajaa.

Talousarviossa on varattu rahat koulunkäynnin ohjaajan palkkaukseen.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa koulunkäynnin ohjaajan toimeen 1.2. – 31.5.2020 väliseksi ajaksi.

Päätös: Keskustelun jälkeen esittelijä veti esityksensä pois ja Timo Kemppainen esitti, että lautakunta ei hae tällä hetkellä kunnanhallitukselta täyttölupaa perustuen kiristyneeseen talousarvioesitykseen. Lautakunta näkee tässä vaaran opetuksen järjestämiselle. Tarvittaessa lautakunta hakee kunnanhallitukselta mahdollisuutta palata asiaan, mikäli lakisääteisiä velvoitteita ei saada hoidettua.

Kannatettiin ja hyväksyttiin yksimielisesti.

KOULUPÄIVÄN MUUTOS

Kasv. ja koulutk § 77

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on päättänyt koulun työajoista kokouksessaan 24.1.2019. Yrittäjyyskasvatuksen yhteistyöpalaverissa selvisi, että messut ovat tänä vuonna viikkoa aikaisemmin kuin viime vuosina. Tapahtuman onnistumisen ja oppilaiden osallistumisen kannalta olisi työpäivä hyvä vaihtaa viikkoa aikaisemmaksi.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää koulupäivän muutoksesta siten, että koulua ei ole lauantaina 25.4.2020 vaan koulupäivä pidetään jo 18.4.2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

REISJÄRVEN REITTI YRITTÄJYYTEEN

Kasv. ja koulutk § 78

Reisjärven kunnan strategiassa 2019 nostetaan esille kunnan ylpeys yrittäjyydestä. Koulutoimessa on panostettu yrittäjyyskasvatukseen, mm. aloittamalla 2019 syksyllä uutena valinnaisaineena yrittäjyys ja kouluttamalla henkilökuntaa. Valintoja yrittäjyys-valinnaisaineeseen tuli reilusti sekä kahdeksannelle, että yhdeksännelle luokalle.

Yrittäjyys on koko Suomen tulevaisuuden kannalta keskeinen asia. Se on huomioitu eri ikäkausien suunnitelmissa, mutta sitä voitaisiin edelleen korostaa yhtenäisenä kokonaisuutena varhaiskasvatuksesta lukioon.

Ajatuksena on, että koululautakunta asettaa työryhmän ja määrittelee tehtävän:

Laaditaan Reisjärven reitti yrittäjyyteen varhaiskasvatuksesta lukioon. Tuloksena on konkreettinen suunnitelma siitä, millä toimenpiteillä ja yhteistyömalleilla yrittäjyyskasvatus toteutuu eri kouluasteilla. Reisjärven yrittäjyysreitti on valmis toukokuussa 2020 ja se otetaan käyttöön syksyllä 2020.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta perustaa työryhmän kirjoittamaan reisjärvisen lapsen ja nuoren reitin yrittäjyyteen sekä nimeää ryhmään jäsenet.

Päätös: Perustettiin ryhmä, joka kutsuu työhön mukaan tarvittavia henkilöitä ja tahoja.
Ryhmään nimettiin: XXX

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kasv. ja koulutk § 79 Jouluruokailu 12.12.2019
Move-testien tulokset
Henkilöstövalinnat
Muistettiin lautakunnan jäsentä Kauko Niemeä.

Sivj/reht **Ehdotus:** Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>75, 76, 78, 79</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>73, 74, 77</p>
	<p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>73, 74, 77</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja - aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kasvatus- ja koulutuslautakunta Kisatie 5 A 85900 REISJÄRVI sähköposti: markku.puronhaara@reisjarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>73, 74, 77</p>
	<p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla JULKAISUPVM</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus- kirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Ks. jäljempänä</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde) 185–190, 194, 195 PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpäinajana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.