

Aika: Torstai 4.7.2019 klo 12.00–12.53

Paikka: Kunnantalo, kokoushuone 3

Läsnä: Tilli Jouni, pj.  
Vedenpää Antti, 1. vpj.  
Parkkila Katri, 2. vpj.  
Kinnunen Mikko, j  
Pietilä Ulla, j

Kiviranta Oili, valtuuston 1. vpj.  
Nyman Teuvo, valtuuston 2. vpj.  
Potila Raija, kunnanjohtaja  
Hirvinen Sirpa, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: Ulla Pietilä ja Antti Vedenpää

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 5.7.2019

## Sisällys

OIKAISUVAATIMUS KEHITYS- JA TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ 7.6.2019 § 10.....	2
HAKEMUS LIITTYMISMAKSUJEN ALENTAMISEEN .....	3

**OIKAISUVAATIMUS KEHITYS- JA TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ 7.6.2019 § 10**

KHALL § 129  
4.7.2019

Hallintosihteeri on jättänyt kunnalle 18.6.2019 päivätyin oikaisuvaatimuksen, joka koskee kehitys- ja talouspäällikön tekemää viranhaltijapäätöstä 7.6.2019 § 10. Virkavapauspäätöksellä on hylätty hallintosihteerin hakema palkaton virkavapaus ajalle 1.9.-31.12.2019.

Oikaisuvaatimus otetaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi Kunta L § 134 2 mom perusteella. Oikaisuvaatimus on saapunut kuntaan määräaikaan mennessä ja se on mahdollista tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperusteella. Oikaisuvaatimuksen on tehnyt asianosainen.

Hallintosihteerin oikaisuvaatimuksessa esitetään, että viranhaltijapäätös kumotaan ja palkaton virkavapaus myönnetään hakemuksen mukaisesti. Oikaisuvaatimus perusteluineen on oheismateriaalina.

Kunnanhallitus myönsi hallintosihteerill palkatonta harkinnanvaraista virkavapautta ajalle 1.9.2018- 30.4.2019. Sen jälkeen kehitys- ja talouspäällikkö on myöntänyt hallintosäännön ratkaisuvallan perusteella viranhaltijapäätöksellä hallintosihteerille virkavapautta ajalle 1.5.-30.8.2019. Yhteensä virkavapautta on myönnetty 1 vuosi. Nyt oikaisuvaatimuksen kohteena oleva virkavapauspäätös kohdistuu vuoden ylittävälle jaksolle.

Liite 1 Kehitys- ja talouspäällikön viranhaltijapäätös.

Valmistelija: kunnanjohtaja 0403008200

Kja

**Ehdotus:** Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Perusteluna todetaan, että Reisjärven kunnalla on oikeus päättää harkinnanvaraisen virkavapauden pituudesta. Lisäksi kehitys- ja talouspäällikkö hallintosihteerin esimiehenä on tehnyt päätöksen olla myöntämättä virkavapautta ajalle 1.9.-31.12.2019 hallintosäännössä hänelle päätetyn ratkaisuvallan perusteella 68 § 3, Reisjärven kunnan virka- ja työehtosopimuksen soveltamisohjeita noudattaen (KH 29.5.2007 § 49) ja KVhL § 26 ja 27 mukaisesti.

Reisjärven kunnassa on noudatettu ohjetta, kunnan työntekijöiden tasapuolisen kohtelun vuoksi, jonka mukaan harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan määrä toisen työnantajan palveluksessa myönnetään yhden vuoden ajaksi. Vuoden määräaika täyttyy 31.8.2019. Nyt oikaisuvaatimuksen kohteena oleva virkavapauspäätös kohdistuu vuoden ylittävälle jaksolle.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Sirpa Hirvinen (HL § 28.3) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**HAKEMUS LIITTYMISMAKSUJEN ALENTAMISEEN**

KHALL § 130  
4.7.2019

K M Reisjärvi hakee 28.6.2019 lähetetyllä kirjeellä 50 %:n alennusta viemärlaitoksen liittymismaksuun ja kaukolämpölaitoksen lisälämmöntoimitussopimuksen liittymismaksuun kaupparakennuksen laajennuksen osalta. Hakemus liitteenä 2.

Reisjärven vuosien 2015-2024 elinkeinostrategiaan kirjattujen toimintalinjausten mukaan kunta voi tukea uutta yritysrakentamista antamalla alennuksia kunnallisteknisistä liittymismaksuista.

Kja

**Ehdotus:** Kunnanhallitus päättää myöntää K M Reisjärvi 50 %:n alennuksen viemärlaitoksen ja kaukolämpölaitoksen liittymismaksuihin liikerakennuksen laajennuksen osalta.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät  130
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja - aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax  Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi  Pykälät  130
<b>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 5.7.2019. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Ks. jäljempänä

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde)  sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika  129 <b>30 päivää</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika  <b>30 päivää</b></p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika  <b>Markkinaoikeus 14 päivää</b></p> <p>Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpäinijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Kunta ja toimielin  
 Reisjärven kunta  
 Viranhaltija  
 Kehitys- ja talouspäällikkö  
 HENKILÖSTÖPÄÄTÖS

## VIRANHALTIJAN PÄÄTÖS

Päivämäärä 7.6.2019  
 Pykälä § 10

Asia	Hallintosihteeri	virjavapaa 1.9.-31.12.2019
<b>Päätös ja sen perustelut</b>		<p>on 5.6.2019 lähettänyt virjavapauhakemuksen, jolla hän hakee palkatonta virjavapaa hallintosihteerin virasta ajalle 1.9.-31.12.2019 Sievin kunnan hallintopäällikön viransijaisuuden hoitamista varten.</p>
(Mikäli asian ratkaisu tapah- tuu esittelystä, tähän merki- tään myös esit- telijän nimi ja päätösehdotus)		<p>on aiemmin myönnetty harkinnanvaraista palkatonta virjavapaa yhteensä yhdeksi vuodeksi, ajalle 1.9.2018-30.4.2019 ja 1.5.-31.8.2019 Sievin kunnan hallintopäällikön viransijaisuuden hoitamista varten.</p> <p>Reisjärven kunnan virka- ja työehtosopimuksen soveltamisohjeen mukaan harkinnanvaraista virjavapaa voi hakea toisen työnantajan palvelusta varten yhteensä yhden vuoden ajaksi, mikäli sijaisjärjestelyt ovat kunnossa ja esimies hyväksyy sen.</p> <p>virjavapauhakemus ylittää kunnan virka- ja työehtosopimuksen soveltamisohjeen salliman yhden vuoden enimmäisajan toisen työnantajan palvelusta varten. Myös kunnan keskushallinnossa sijaisena toimivan palvelusihteerin palvelussuhde päättyy 31.8.2019, jolloin hallinnon henkilöstöresurssi jää vajaaksi. Lisäksi mm. hallintosihteerin keskeisen työvälineen, asiantuntijajoukon, käyttöön ottoon liittyvät toimenpiteet käynnistyvät syksyllä, jossa hallintosihteerin kokemus ja asiantuntemus on keskeistä prosessin onnistumiselle.</p> <p>KVhL § 26, 1. mom: Virjavapaa          KVhL § 27, 2 mom: Virjavapaan hakeminen ja myöntäminen          KVTES § 11, 3 mom: Harkinnanvaraiset virjavapaat, soveltamisohje          KHALL 29.5.2007 § 49: Reisjärven kunnan virka- ja työehtosopimuksen soveltamisohje</p> <p><b>Päätös:</b> Päätän, että en myönnä palkatonta harkinnanvaraista virjavapaa ajalle 1.9.-31.12.2019 toisen viran hoitamista varten toisen työnantajan palveluksessa.</p>
Allekirjoitus	Allekirjoitus	Virka-asema Kehitys- ja talouspäällikkö

### OIKAISUVAATIMUS

#### Oikaisuvaatimuksen peruste

- Muutoksenhakukielto, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta
- Kirjallinen oikaisuvaatimus, saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Oikaisuvaatimuksesta on käytävä lmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava ja se on toimitettava oikaisuviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
- HVaL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
- katso enllinen liite

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, käynti-, posti- ja sähköpostiosoite sekä faksinumero  
**Reisjärven kunnanhallitus**  
 Reisjärventie 8, 85900 Reisjärvi  
 sähköposti: [reisjarvi@reisjarvi.fi](mailto:reisjarvi@reisjarvi.fi)

Oikaisuvaatimus-  
aika ja sen  
alkaminen  
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätöksen  
nähtäväksi  
asettamispäivä  
Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi pvm  
 10.6.2019

Päätöksen  
tiedoksi-  
antaminen  
Asianosainen, jolle päätös on annettava erikseen tiedoksi

Sisäinen posti, pvm, tiedoksiantaja

Luovutettu asianosaiselle pvm/vast.ott. allekirj.

Muulla tavoin, miten

kirjepostina 7.6.2019